



Conselho Regional de  
Serviço Social 10ª Região

Rua André Belo, n.º 452 Cj 201- Bairro Menino Deus  
Porto Alegre/RS CEP 90.110-020  
CNPJ: 90.890.427.0001-03  
Telefone: 51 – 32243935 E-mail: [cress10@terra.com.br](mailto:cress10@terra.com.br)

## PLANO DE METAS 2022

### 1 IDENTIFICAÇÃO

<b>Programa:</b> CRESSRS	<b>CNPJ nº:</b> 90.890.427.0001-03
<b>Endereço:</b> Rua André Belo, n.º 452 Cj 201- Bairro Menino Deus Porto Alegre/RS CEP 90.110-020	
<b>Localização/Município:</b> Porto Alegre	<b>UF:</b> RS
<b>Fonte de recursos:</b> Tributos, Taxas e Emolumentos	<b>Regime de execução do Plano de Metas:</b> Adm. Direta
<b>Objeto de Ação:</b> Função Precípua de Orientação, Regulamentação e Fiscalização do Exercício Profissional; Função Administrativa de Registro Profissional e Expedição de Documentos; e, executar as deliberações conforme definido pelo Encontro Nacional e pelo Plano de Lutas do Conjunto CFESS/CRESS.	
<b>Agente Promotor:</b> CRESSRS	
<b>Executor da intervenção:</b> CRESSRS	
<b>Tel.:</b> (51) 3224.3935	<b>e-mail:</b> <a href="mailto:cress10@terra.com.br">cress10@terra.com.br</a>
<b>Previsão Orçamentária:</b> R\$ 2.522.147,54 + R\$ 260.000,00 (superávit de exercícios anteriores) + R\$ 105.115,80 (doação do CFESS aos Regionais referente aos custos com a Implanta Informática). <b>Totalizando: 2.887.263,34.</b>	
<b>Fonte 1 (Anuidades):</b> R\$ 2.484.147,54	<b>Fonte 2 (Patrimonial):</b> R\$ 17.000,00
<b>Fonte 3 (Serviços):</b> R\$ 21.000,00	<b>Outros (Serviços e Receita Corrente):</b> R\$0,00
<b>Prazo do Plano de Metas:</b> 12 meses	<b>Período de Execução:</b> Mensal/Anual

## CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL – CRESS 10ª REGIÃO

### Gestão “Lutar e Mudar as coisas nos interessa mais” (2020-2023)

#### 1. GESTÃO SEDE

<b>Cargo</b>	<b>Nome Completo</b>	<b>Formação Acadêmica</b>
Presidente	Elisa Scherer Benedetto	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
Vice Presidenta	Renata Martins Leite	Ensino Superior
I Secretária	Mauricélia Alves dos Santos	Ensino Superior
II Secretária	Daiana Maturano Dias Martil	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
I Tesoureira	Marlize Guaragni Viessiri	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
II Tesoureira	Sandra Ignês Batalha de Souza	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
I Suplente	Giliane Santos Araujo	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
II Suplente	Camila Protti Flores	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
III Suplente	Jamille de Freitas Serres	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>

IV Suplente	Jiovani Vitório Romanzini	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
V Suplente	Marisete Mara Wieczorek	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
VI Suplente	Marília Filgueras Fischer Menezes	Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i>
VII Suplente	Andreia Regina Ribeiro	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>

### 1.1. CONSELHO FISCAL

<b>Cargo</b>	<b>Nome Completo</b>	<b>Formação Acadêmica</b>
I Titular	Débora do Nascimento de Paula	Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i>
II Titular	Daniella Freitas Cezar	Ensino Superior
III Titular	Vilma Siqueira Campos	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>

### 1.2. SECCIONAL DE CAXIAS DO SUL “VALORIZAR, QUALIFICAR, MOBILIZAR: UMA GESTÃO PARA TODAS.”

<b>Cargo</b>	<b>Nome Completo</b>	<b>Formação Acadêmica</b>
Coordenadora	Leticia Maria Pereira	Ensino Superior
Secretária	Jéssica da Silveira Teles	Pós graduação <i>Lato Sensu</i>
Tesoureira	Lívia Seeling Segui	Ensino Superior
I Suplente	Lucélia Amaral Gomes	Ensino Superior Lato Sensu
II Suplente	Rafael Moreira	Ensino Superior

### 1.3. SECCIONAL DE PELOTAS “GRESS: MOBILIZAR, CONSTRUIR E RESISTIR”

<b>Cargo</b>	<b>Nome Completo</b>	<b>Formação Acadêmica</b>
Coordenadora	Raquel Zorzolli Nebel Moraes	Pós graduação <i>Stricto Sensu</i>
Secretária	Nicole de Quadros Garcia	Pós Graduação Lato Sensu
Tesoureira	Diego Rodrigues Gonçalves	Pós Graduação Lato Sensu

### 1.4. COMPOSIÇÃO DA EQUIPE DE TRABALHADORES/AS EM OUTUBRO DE 2022

<b>Nome</b>	<b>Formação Exigida no Cargo</b>	<b>Cargo exercido</b>	<b>Carga Horária e Salário Base</b>	
			<b>Carga Horária</b>	<b>Salário Padrão</b>
Neorides Bianchini	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	7.586,15
Cleonice Maria Pokorski Stefani	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	6.500,61
Amauri Bonifácio Souza	Ensino Médio	Auxiliar Administrativo	30h/Semanais	2.015,52
Joveny Teixeira Silveira Jacobsen	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	2.344,81
Paulo Roberto Lacerda de Oliveira	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	2.131,88
Daniela Brazil Meinke	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	2.131,88
Patrícia Silva Garcia	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	2.283,15
Fátima Rosângela R. Machado	Ensino Fundamental Inc.	Auxiliar de Serviços Gerais	30h/Semanais	1.522,10
Greice Cavalheiro de Souza	Superior-Serviço Social	Assessora Técnica	30h/Semanais	4.949,24
Alexandre Dornelles Gaiiski	Superior-Jornalismo	Assessora de Comunicação	20h/Semanais	3.546,06
Cauê Vieira da Silva	Superior-Direito	Assessor Jurídico	20h/Semanais	4.728,07
Alexandre Freitas	Superior-Contabilidade	Assessor Contábil	À combinar	2.071,90
Daniel Alvarez de Melo Buarque Ribeiro	Superior- Licenciatura em Computação	Assessor em Tecnologia da Informação	10h/Semanais	1.956,81

### SECCIONAL DE CAXIAS DO SUL

Bruna Rotta Zulian	Ensino Médio	Assessora Administrativa	30h/Semanais	2.052,80
Fabíola Maria Fischer da Silva	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	5.408,17

## SECCIONAL DE PELOTAS

Paula Chaigar Ziglia	Ensino Médio	Agente Administrativo	30h/Semanais	2.415,16
Marli Rejane Paraboa Caldeirão	Superior-Serviço Social	Assistente Social-Agente Fiscal	30h/Semanais	5.408,17

## ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO

### 1. COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (COFI)

**MEMBROS:** Jamille de Freitas Serres (coordenadora), Débora Nascimento de Paula. Representantes de Base: Letícia Maria Pereira, Loiva Mara de Oliveira e Sibeli da Silva Diefenthaeler. Agentes fiscais: Neorides Bianchini, Cleonice Maria Pokorski Stefani, Marli Rejane Paraboa Caldeirão e Fabíola Maria Fischer da Silva. Assessor Jurídico: Cauê Vieira.

#### 1.2 COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA

**MEMBROS:** Daiana Maturano Dias Martil (coordenadora), Sandra Ignês Batalha de Souza, Marisete Mara Wiczorek, Letícia Cantergi de Campos, Vilma Pimentel Siqueira. Assistentes Sociais de Base: Franciele Schiefelbein, Mariluci Fofonka, Juliana Bragatto Cezar, Maria Valéria Carvalho e Roberta Rama de Britto.

#### COMISSÃO DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS

**MEMBROS:** Giliane Santos Araújo (coordenadora), Elisa Scherer Benedetto, Renata Martins Leite, Mauricéia Alves dos Santos, Camila Protti Flores e Daiana Maturano Dias Martil. Assessora técnica: Greice Cavalheiro de Souza. Assistentes Sociais de Base: Loiva Mara de Oliveira Machado e Cíntia Marques da Rosa.

#### GT DO SERVIÇO SOCIAL NO SÓCIO JURÍDICO

**MEMBROS:** Lívia Seeling Segui (coordenadora), Daiana Maturano Dias Martil, Camila Protti Flores, Jamille de Freitas Serres, Marlize Guaragni Viessiri, Marisete Mara Wiczorek. Assistente Social de Base: Caroline Pereira Santos.

#### GT CRESS ANTICAPACITISTA

**MEMBROS:** Marília Filgueras Fischer Menezes (coordenadora) e Jamille de Freitas Serres. Assistente Social de base: Fernanda Vicari.

#### 1.1. GT LUTAS, MOVIMENTOS SOCIAIS E DIVERSIDADES

**MEMBROS:** Renata Martins Leite (coordenadora), Elisa Scherer Benedetto e Giliane Santos Araújo. Assessora técnica: Greice Cavalheiro de Souza. Assistente Social de Base: Loiva Mara de Oliveira Machado.

#### 1.2. GT DIREITO À CIDADE EM MEIO URBANO E RURAL

**MEMBROS:** Mauricéia Alves dos Santos (coordenadora), Camila Protti Flores e Letícia Cantergi de Campos. Assistentes sociais de base: Mailiz Garibotti Lusa, Neorides Bianchini.

### 2. COMISSÃO DE SEGURIDADE SOCIAL AMPLIADA

**MEMBROS:** Daniela Freitas Cezar (coordenadora), Marisete Mara Wiczorek, Débora do Nascimento de Paula e Giliane Santos Araújo. Assistentes Sociais de Base: Raquel Soler Pedrini e André Michel dos Santos

#### 2.1. GT DO SERVIÇO SOCIAL NA ASSISTÊNCIA SOCIAL

**MEMBROS:** Débora do Nascimento de Paula (coordenadora), Daniela Freitas Cezar, Renata Martins Leite, Sandra Ignês Batalha de Souza, Elisa Scherer Benedetto, Vilma Pimentel Siqueira, Marília Filgueiras Fischer, Jiovani Vítório Romanzini e Mauricéia Alves dos Santos. Assistente Social de Base: Raquel Soler Pedrini

## **2.2. GT DO SERVIÇO SOCIAL NA EDUCAÇÃO**

**MEMBROS:** Marília Filgueiras Fischer (coordenadora), Mauricéia Alves dos Santos. Assistentes Sociais de Base: Rochele Pedroso de Moraes e André Michel dos Santos.

## **2.3. GT DO SERVIÇO SOCIAL NA PREVIDÊNCIA**

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora) e Marlize Guaragni Viessiri. Assistente Social de Base: Silvana Stedile Flores

## **GT DO SERVIÇO SOCIAL NA SAÚDE**

**MEMBROS:** Giliane Santos Araújo (coordenadora), Mauricéia Alves dos Santos e Renata Martins Leite. Assistente Social de Base: Igor Sastro Nunes

## **3. COMISSÃO DE FORMAÇÃO E TRABALHO PROFISSIONAL**

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora), Marília Filgueiras Fischer Menezes, Daniela Freitas Cezar, Giliane Santos Araújo e Daiana Maturano Dias Martil.

## **4. COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS**

**MEMBROS:** Vilma Pimentel Siqueira (coordenadora), Marília Filgueiras Fischer, Andreia Regina Ribeiro.

## **5. COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO**

**MEMBROS:** Débora Nascimento de Paula (Coordenadora), Giliane Santos Araújo, Jamille de Freitas Serres. Trabalhadora: Fabíola Maria Fischer da Silva. Assessor de Comunicação: Alexandre Dornelles. Assistente Social de base: Fernanda Tomé Barlavento de Lima.

## **6. COMISSÃO ADMINISTRATIVO – FINANCEIRA**

**MEMBROS:** Marlize Guaragni Viessiri (Coordenadora), Sandra Ignês Batalha de Souza, Mauricéia Alves dos Santos, Daniela Freitas Cezar, Elisa Scherer Benedetto, Renata Martins Leite. Trabalhadores/as: Cleonice Maria Pokorski Stefani, Neorides Bianchini, Paulo Roberto Lacerda de Oliveira, Daniela Brazil Meinke e Amauri Bonifácio Souza

## **COMISSÃO DE INTERIORIZAÇÃO E NUCLEAÇÃO**

**MEMBROS:** Jiovani Vitório Romanzini (coordenador), Renata Martins Leite, Andreia Regina Ribeiro e Vilma Pimentel Siqueira. Assessora Técnica: Greice Cavalheiro de Souza. Representantes das Seccionais: Gabriela Araújo Spotorno e Lucélia Amaral Gomes. Assistente Social de Base: André Michel dos Santos e Lizandra Hoffman Passamani.

### **6.1. COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO**

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora), Jiovani Vitório Romanzini, Mauricéia Alves dos Santos e Renata Martins Leite. Trabalhadora: Daniela Brazil Meinke

### **6.2. COMISSÃO DE ARQUIVAMENTO E ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS**

**MEMBROS:** Renata Martins Leite (Coordenadora), Daiana Maturano Dias Martil e Daniela de Freitas Cezar. Trabalhadores/as: Daniela Brazil Meinke e Amauri Bonifácio Souza.

### **6.3. COMISSÃO DE DESFAZIMENTO**

**MEMBROS:** Renata Martins Leite (coordenação), Daiana Maturano Dias Martil e Mauricéia Alves dos Santos. Trabalhadores/as: Amauri Bonifácio Souza e Daniela Brazil Meinke

### **6.4. COMISSÃO DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO**

**MEMBROS:** Marlize Guaragni Viessiri (coordenadora), Renata Martins Leite e Daniela de Freitas Cezar. Trabalhadores: Joveny Teixeira Silveira Jacobsen e Amauri Bonifácio de Souza.

### **6.5. COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**MEMBROS:** Daniela Brazil Meinke (Presidente), Patrícia Silva Garcia, Amauri Bonifácio Souza.

### **6.6. COMISSÃO DE TRANSPARÊNCIA**

**MEMBROS:** Débora Nascimento de Paula (coordenadora), Jamille de Freitas Serres. Trabalhadores/as: Paulo Roberto Lacerda de Oliveira e Daniela Brazil Meinke.

#### 6.7. COMISSÃO DE ENFRENTAMENTO À INADIMPLÊNCIA

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora), Sandra Ignês Batalha de Souza, Débora do Nascimento de Paula, Camila Protti Flores e Marlize Guaragni Viessiri . Trabalhadores: Paulo Lacerda de Oliveira e Amauri Bonifácio de Souza

#### 6.8. COMISSÃO DE REGISTROS

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora), Mauricéia Alves dos Santos, Jamille de Freitas Serres. Trabalhadoras: Patrícia Silva Garcia e Daniela Brazil Meinke.

#### 6.9. COMISSÃO DE COMPRA DA NOVA SEDE

**MEMBROS:** Renata Martins Leite (Coordenadora), Elisa Scherer Benedetto. Trabalhador: Joveny Teixeira Silveira Jacobsen

### SUMÁRIO

Apresentação .....	07
Comissão de Orientação e Fiscalização .....	12
Comissão de Ética e Direitos Humanos .....	22
Comissão de Seguridade Social .....	29
Comissão de Formação e Trabalho Profissional .....	36
Comissão de Relações Internacionais .....	42
Comissão de Comunicação .....	43
Comissão Administrativo-Financeira .....	48

## **APRESENTAÇÃO**

O plano de metas e planejamento orçamentário do Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 10ª Região para o ano de 2022 procura atender às propostas definidas na Plenária Nacional do Conjunto CFESS/CRESS em setembro de 2021 e contemplar demais necessidades sinalizadas pelas/os assistentes sociais no RS e trabalhadoras/es do CRESS - 10ª Região. Com o objetivo de assegurar a transparência nas ações do CRESS/RS, este documento é norteado tanto pelo Projeto Ético Político do Serviço Social, quanto pela legislação que rege a administração pública, apresentando assim o planejamento administrativo, financeiro e político da gestão da sede e das duas Seccionais (Caxias do Sul e Pelotas) para o próximo ano. O Plano de Metas e a Proposta Orçamentária foram aprovados na Reunião de Conselho Pleno do CRESSRS em 29 de outubro de 2021. Estruturados a partir dos Eixos, Comissões e GTs, o documento compreende o planejamento destas ações como uma atividade contínua e coletiva, pautada pelo diálogo permanente com a categoria, equipe de trabalhadores/as e entre gestão do Conselho quanto a sua efetividade.

## **CENÁRIO**

O Conselho Regional de Serviço Social 10ª Região conta atualmente 15.344 profissionais, sendo com 10.354 inscritos ativos, destes 1.913 inscritos estão remidos / isentos da anuidade. No ano de 2021 foram 898 novas inscrições. O CRESS/RS conta com uma sede, localizada em Porto Alegre, a capital do Estado, e duas Seccionais, localizadas nos municípios de Caxias do Sul e Pelotas. Ainda, há 39 Núcleos de Base – NUCRESS - distribuídos nas diversas regiões do estado e referenciados na Sede e nas suas Seccionais de abrangência. Em relação a equipe de trabalhadores/as e conselheiros/as para atendimento à categoria e gestão das entidades, o CRESSRS possui uma equipe com: 07 agentes administrativos (30h), 04 agentes fiscais (30h), uma profissional de serviços gerais (30h), 01 assessora técnica (30h), 01 assessor jurídico (20h), 01 assessor de comunicação (20h), 01 assessor de TI (10h), além de uma empresa contratada para assessoria contábil (20h aproximadamente). A gestão do Conselho atualmente conta com 16 conselheiras/os e as Seccionais contam com 05 membros em Caxias do Sul e 03 membros em Pelotas. As atividades presenciais estão sendo promovidas gradualmente no CRESS, após um ano e meio operando com trabalho remoto da equipe devido ao contexto pandêmico. Desde agosto de 2021 os/as trabalhadores/as retornaram ao trabalho presencial de forma escalonada e após uma série de adequações sanitárias providenciadas pela gestão, bem como o avanço do calendário de vacinação no Rio Grande do Sul ter contemplado toda a equipe na sede e Seccionais.

## CENÁRIO DE RECURSOS

A construção do cenário de recursos orçamentários tem por objetivo estimar as disponibilidades de recursos financeiros para a execução das atividades a que o Conselho se propõe para o próximo exercício, visando à orientação e ao fortalecimento da profissão, bem como nortear as decisões de realização das despesas em custeio e investimentos. Entende-se que, do ponto de vista das finanças públicas, o maior anseio do Conselho Regional de Serviço Social – 10ª Região é que suas finanças permitam a materialização de seus projetos elencados neste Plano de Metas. A manutenção de todas as suas atividades, inclusive com o pagamento das despesas inerentes ao seu funcionamento, é realizada pela cobrança de anuidades, ou seja, da cobrança das contribuições sociais devidas pelos profissionais regularmente inscritos caracterizados como um tributo.

A Resolução CFESS nº 980, de 20 de setembro de 2021, mantém os valores do anexo I da Resolução CFESS no 829/2017 praticados nos exercícios 2020 e 2021 para o exercício 2022, esta foi devidamente publicada no Diário Oficial da União nº 179, de 21/09/2021, Seção 1. Neste ano, excepcionalmente, conforme Resolução CFESS nº 975, de 2 de junho de 2021, o valor da anuidade referente ao exercício de 2022, deverá ser definido em reunião do Conselho Pleno de cada regional. Sendo assim, fica estabelecido o patamar máximo para pessoa física no valor de R\$ 602,19 (seiscentos e dois reais e dezenove centavos) e o patamar mínimo de pessoa física no valor de R\$ 379,65 (trezentos e setenta e nove reais e sessenta e cinco centavos). E o patamar único de pessoa jurídica fica no valor de R\$ 602,19 (seiscentos e dois reais e dezenove centavos). Em relação as taxas são as que segue: Inscrição de Pessoa Jurídica (abrangendo a expedição do Certificado de Pessoa Jurídica): R\$ 118,30 (cento e dezoito reais e trinta centavos), Inscrição de Pessoa Física (abrangendo a expedição do Documento de Identidade Profissional): R\$ 94,63 (noventa e quatro reais e sessenta e três centavos), Substituição do Documento de Identidade Profissional ou expedição de 2ª via: R\$ 70,93 (setenta reais e noventa e três centavos), Substituição de Certificado de Registro de Pessoa Jurídica: R\$ 47,29 (quarenta e sete reais e vinte e nove centavos), Inscrição Secundária de Pessoa Física (abrangendo a expedição do Documento de Identidade Profissional): R\$ 94,63 (noventa e quatro reais e sessenta e três centavos). Atualmente o CRESSRS conta com 10.354 inscritos ativos, destes 1.913 inscritos ativos são remidos, totalizando 8.441 inscritos pagantes. Estima-se com base nos últimos três anos, que em 2022 teremos cerca de 500 novas inscrições, aproximadamente 256 cancelamentos e 286 novos remidos. Totalizando 8.399 pagantes. Sendo mantida a anuidade praticada no ano de 2021, que é de 432,42, a previsão de arrecadação é de 3.631.895,58. Deste valor se faz necessário descontar uma previsão em relação a inadimplência, que estima-se em torno de 35%, restando R\$ 2.360.732,12, também é necessário considerar o desconto por

antecipação de pagamento, com base no último ano é de R\$ 55.547,70, restando 2.305.184,42 e deduzido a cota parte do CFESS que é de 20%, resta uma previsão de arrecadação de 1.844.147,54.

Com base nos dados acima, podemos observar uma diminuição em relação a previsão de arrecadação do ano de 2021 de R\$ 157.452,77 Porém, se faz necessário compreender o momento atípico que estamos vivendo em função da pandemia da COVID-19 e os impactos desta nas condições de trabalho e financeiras dos trabalhadores assistentes sociais. Frente ao exposto o conselho pleno opta pela manutenção dos valores da anuidade no ano de 2022, seguindo R\$432,42, não realizando nenhum reajuste. Deverá se manter os descontos de 15%, 10% e 5% sobre o valor da anuidade quando paga em parcela única nos meses de janeiro, fevereiro e março, respectivamente, para pessoa física e jurídica e as demais disposições da Resolução CFESS n. 829/2017. Totaliza-se assim, os seguintes valores: **Previsão Orçamentária: R\$ 2.522.147,54 + R\$ 260.000,00 (superávit de exercícios anteriores) + R\$ 105.115,80 (doação do CFESS aos Regionais referente aos custos com a Implanta Informática). Totalizando: 2.887.263,34. Fonte 1 (Anuidades): R\$ 2.484.147,54. Fonte 2 (Patrimonial): R\$ 17.000,00. Fonte 3 (Serviços): R\$ 21.000,00**

## **MENSAGEM DA DIRETORIA**

A gestão de um Conselho Profissional no atual contexto da pandemia do covid-19 traz desafios cotidianos que se manifestam em todos os setores e frentes que estruturam a entidade. Para o CRESSRS e o Conjunto CFESS/CRESS como um todo, essa realidade possui grandes particularidades, já que nossa profissão é bastante acionada e afetada em períodos de crise econômica e de calamidades sociais. Também porque somos regidos por princípios éticos que nos impelem a defesa constante dos direitos da classe trabalhadora e em contextos com o atual, cada vez mais precisamos de uma entidade que se posicione com coerência e que se ponha nas lutas coletivas de sua categoria. Os desafios do Conselho neste período envolvem aspectos desde a necessidade em zelar pela saúde e vida da equipe de trabalhadores/as da entidade, até as novas formas de comunicação e atendimento com a categoria, além das permanentes reflexões e ações na defesa das condições éticas e técnicas de nossa profissão neste período. Sabemos que estamos lidamos com novas formas de miséria, de violência, de precarização e exploração do trabalho e de desproteção social. Os assistentes sociais estão em grande parte na linha de frente dos serviços essenciais, atendendo a população durante a pandemia e contrapondo os ataques e desmontes por parte do Estado. Mesmo a parcela dos assistentes

sociais que experiência o trabalho remoto, tem se deparado com novas questões cotidianas para suas intervenções e também uma intensificação de suas jornadas e das requisições demandadas. Frente a necessidade de buscar melhores estratégias de comunicação, articulação e mobilização desta categoria profissional em tempos de tanta instabilidade reinventar-se vem sendo cotidianamente necessário. Certos que este contexto tão duro se impõe às instituições, mas muito mais para a população trabalhadora - especialmente as mais vulneráveis e que dependem das políticas públicas – o CRESSRS buscou uma série de adaptações possíveis ao período para seguir atendendo os assistentes sociais em suas diversas necessidades.

## PLANO DE METAS E PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO – 2022

### EIXO ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO

#### COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (COFI)

**MEMBROS:** Jamille de Freitas Serres (coordenadora) e Débora Nascimento de Paula. Agentes fiscais: Neorides Bianchini, Cleonice Maria Pokorski Stefani, Marli Rejane Paraboa Caldeirão e Fabíola Maria Fischer da Silva. Assessor Jurídico: Cauê Vieira. Assistentes Sociais de Base: Letícia Maria Pereira, Loiva Mara de Oliveira e Sibeli da Silva Diefenthaler.

#### COMISSÃO PERMANENTE DE ÉTICA

**MEMBROS:** Daiana Maturano Dias Martil (coordenadora), Sandra Ignês Batalha de Souza, Marisete Mara Wieczorek, Vilma Pimentel Siqueira. Assistentes Sociais de Base: Franciele Schiefelbein, Mariluci Fofonka, Juliana Bragatto Cezar, Maria Valéria Carvalho e Roberta Rama de Britto.

**ORÇAMENTO TOTAL: R\$101.949,40**

**SUPERÁVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES: 60.000,00**

<b>Atividade</b>	<b>Manutenção das reuniões da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as reuniões da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.001</b>	
<b>Meta</b>	Realizar reuniões quinzenais da COFI/RS da seguinte forma:  *Quinzenalmente online e, quando possível, presencialmente com os integrantes da sede, e participação online dos integrantes das seccionais.  Realizar reuniões descentralizadas da COFI da seguinte forma:  *Uma (01) reunião trimestral na sede de modo presencial com a participação das seccionais.  *Uma (01) reunião trimestral presencial nas respectivas seccionais.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional	Diárias	R\$ 2.720,00
	Passagens Terrestres	R\$ 2.515,40
	Ressarcimentos	R\$ 1.200,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 6.435,40</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Manutenção de visitas de orientação e fiscalização (de rotina e averiguatórias)</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar visitas de rotina e averiguatórias de fiscalização e orientação profissional	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações	

	do Encontro Nacional CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.002</b>	
<b>Meta</b>	Manter as visitas de orientação e fiscalização	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
	<b>SUPERÁVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES</b>	
Visitas de rotina e averiguações	Diárias R\$ 25.000,00	R\$ 0,00
	Passagens Terrestres R\$ 15.000,00	R\$ 0,00
	Correspondências (R\$ 1.000,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
	Taxi/transporte/aplicativo R\$ 20.000,00	R\$ 0,00
<b>SUPERÁVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (destinado para ações finalísticas, conforme orientação em plenária nacional 2021)</b>	<b>R\$ 60.000,00</b>	
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 0,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Realização de pesquisas e levantamentos voltados à temas como estágio, ILPI's, comunidades terapêuticas, dentre outros</b>	
<b>Objetivo</b>	Levantar e sistematizar dados referentes à temas como estágio, ILPI's, comunidades terapêuticas, dentre outros	
<b>Base Legal</b>	Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.003</b>	
<b>Meta</b>	Realizar pesquisas e levantamentos voltados à temas como estágio, ILPI's, comunidades terapêuticas, dentre outros	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional em conjunto com demais comissões temáticas do CRESSRS	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Pesquisas e Levantamentos	Diárias	R\$ 150,00
	Passagens	R\$ 150,00
	Ressarcimentos	R\$ 150,00
	Materiais de Expediente	R\$ 150,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 600,00</b>

<b>Projeto</b>	<b>Oficinas sobre Atribuições e Competências Privativas do/a Assistente Social</b>
<b>Objetivo</b>	Aprofundar a discussão sobre competências e atribuições privativas do/a assistente social.
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social

<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.004</b>	
<b>Meta</b>	<p>Realização de 03 oficinas, podendo ser online, sendo na 01 Sede e 01 em cada Seccional (Caxias do Sul e Pelotas), de temas de interesse para a categoria, conforme cada região, como as requisições indevidas, a produção de Documentos Técnicos, o teletrabalho e o trabalho profissional em Calamidade Pública, por exemplo, defendendo as atribuições e competências profissionais regulamentadas e orientando a categoria profissional, quanto às implicações ético-políticas no exercício profissional.</p> <p>Realizar reuniões ampliadas online e lives sobre os temas: trabalho profissional e racismo estrutural e o exercício profissional e acessibilidade do/a assistente social com deficiência, novas configurações do trabalho, refletindo e instrumentalizando a categoria profissional quanto às condições ético-políticas no exercício profissional e suas implicações.</p>	
<b>Responsável</b>	COFI	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Oficinas de temas de interesse para a categoria, conforme cada região, podendo ser online	Diárias	R\$ 1.020,00
	Passagens	R\$ 920,00
	Ressarcimentos	R\$ 300,00
	Materiais de Expediente	R\$ 260,00
Realização de webnários, lives, reuniões online, etc.	Diárias	R\$0,00
	Passagens	R\$0,00
	Ressarcimentos	R\$300,00
	Materiais de Expediente	R\$100,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 2.900,00</b>	

<b>Projeto</b>	<b>Material ilustrativo CRESSRS sobre fiscalização</b>	
<b>Objetivo</b>	Elaborar material ilustrativo para o CRESS sobre fiscalização profissional	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.005</b>	
<b>Meta</b>	Fomentar a dimensão pedagógica da PNF	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional	
<b>Período de Execução</b>	Julho e outubro de 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Produção de material ilustrativo do CRESSRS sobre fiscalização profissional	Diárias	R\$ 150,00
	Passagens	R\$ 150,00
	Ressarcimentos	R\$ 150,00
	Impressos gráficos (R\$ 400,00 previsto no eixo ADM-FIN)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 450,00</b>	

<b>Projeto</b>	<b>Produção e publicação de Livro e/ou Brochura sobre a materialização da Política Nacional de</b>
----------------	--

<b>Fiscalização no CRESSRS</b>		
<b>Objetivo</b>	Publicar Material sobre a Política de Fiscalização e Sigilo Profissional para orientação, divulgação e qualificação do exercício profissional.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.006</b>	
<b>Meta</b>	Fomentar a dimensão pedagógica da PNF	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a Maio de 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b> <b>Valor orçado</b>	
3 Reuniões extraordinárias para elaboração e preparação do material.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 300,00
	Impressos gráficos (R\$ 500,00 previsto no eixo ADM-FIN)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 300,00</b>	

<b>Oficinas descentralizadas nas Seccionais referente à supervisão de estágio, formação e trabalho profissional, envolvendo as UFAS e NUCRESS</b>		
<b>Objetivo</b>	Realizar oficinas descentralizadas nas Seccionais referente à supervisão de estágio, formação e trabalho profissional, envolvendo as UFAS e NUCRESS, tendo em vista a política de educação permanente e a dimensão pedagógica da PNF.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Política Nacional de Estágio; Diretrizes Curriculares da Abepss	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.007</b>	
<b>Meta</b>	Realização oficinas semestrais	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional em conjunto com Comissão de Formação e Trabalho Profissional e Comissão de Interiorização e Nucleação	
<b>Período de Execução</b>	Julho e novembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b> <b>Valor orçado</b>	
Oficinas nas Seccionais	Diárias	R\$ 170,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Materiais de expediente	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 170,00</b>	

<b>Participação Fórum das COFI's Região Sul</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar a participação da Comissão de Orientação e Fiscalização no Fórum das COFI's da Região Sul
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.008</b>
<b>Meta</b>	Participação nas duas reuniões do Fórum das COFI's Região Sul

<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional	
<b>Período de Execução</b>	Julho e Novembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões Fórum das COFI's região sul	Diárias	R\$ 2.720,00
	Passagens	R\$ 700,00
	Locação de espaço	R\$ 4.000,00
	Coffee Break	R\$ 2.000,00
	Ressarcimento	R\$ 204,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 9.624,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Encontros local, descentralizado e nacional do conjunto CFESS-CRESS</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar participação da COFI nos Encontros local, descentralizado e nacional do conjunto CFESS-CRESS	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.009</b>	
<b>Meta</b>	Participação de agentes fiscais da COFI nos encontros	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional	
<b>Período de Execução</b>	Junho, julho e setembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Encontros local, descentralizado e nacional do conjunto CFESS-CRESS	Diárias	R\$1.020,00
	Passagens	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 1.020,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Fórum Nacional das COFI's</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar participação no Fórum Nacional das COFI's	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.010</b>	
<b>Meta</b>	Participação de 03 membros da COFI nos eventos	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional	
<b>Período de Execução</b>	Ano de 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Participação no Fórum Nacional das COFI's	Diárias	R\$ 2.400,00
	Passagens aéreas (R\$ 5.000,00 previsto no eixo ADM-FIN)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 2.400,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Eventos de formação continuada e educação permanente</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar participação das agentes fiscais em eventos de formação continuada e educação permanente	
<b>Base Legal</b>	Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Política Nacional de Fiscalização; Política de Educação Permanente do Conjunto CFESS/CRESS; Diretrizes para a Gestão do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.011</b>	
<b>Meta</b>	Capacitar 100% das agentes fiscais	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional	

<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Oportunizar atividades de educação permanente e educação continuada nas reuniões regulares	Diárias (painelista)	R\$ 400,00
	Passagens (painelista)	R\$ 600,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 1.000,00</b>	

<b>Projeto</b>	<b>Ética em Movimento</b>	
<b>Objetivo</b>	Manutenção das atividades relacionadas ao Curso Ética em Movimento, viabilizando o constante aprimoramento para as multiplicações do curso, multiplicação do curso no estado, formação continuada e educação permanente	
<b>Base Legal</b>	Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Política Nacional de Fiscalização; Código de Ética do/a Assistente Social	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.012</b>	
<b>Meta</b>	Realização de Encontro com Agentes Multiplicadores/as;  Executar 06 edições do Curso Ética em Movimento no estado em articulação com os NUCRESS, sendo 01 edição na sede. Com possibilidade de atividade ser online;  Envio de representante do CRESSRS para a 18ª Edição do Curso Ética em Movimento.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional em conjunto com Comissão de Interiorização e Nucleação	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Encontro com Agentes Multiplicadores/as do Curso Ética em Movimento, podendo ser online.	Diárias	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
02 edições do Curso Ética em Movimento no Estado	Diárias	R\$ 4.000,00
	Passagens	R\$ 2.400,00
	Ressarcimentos	R\$ 700,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
Envio de representante do CRESSRS para a 18ª Edição do Curso Ética em Movimento	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens aéreas (0,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 7.100,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Atividades de enfrentamento às Requisições Indevidas do Sistema de justiça</b>	
<b>Objetivo</b>	Participar de reuniões, encontros, ações de incidência política, bem como atividades junto a categoria profissional	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS Código de Ética do/a Assistente Social	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.013</b>	
<b>Meta</b>	Orientar a categoria que atua junto ao Sistema de Justiça no que se refere às questões e condições	

	<p>éticas e técnicas do trabalho profissional, através de visitas e atendimentos realizados no âmbito da COFI, incluindo profissionais que atuam na condição de perito.</p> <p>Realizar ações de incidência política junto aos órgãos de controle do sistema de justiça, com vistas a materializar o enfrentamento das requisições indevidas e precarização do trabalho.</p>	
<b>Responsável</b>	COFI em conjunto com GT Sociojurídico	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro de 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões, Audiências Públicas	Diárias	R\$ 340,00
	Passagens	R\$ 600,00
	Ressarcimentos	R\$ 160,00
Visitas Institucionais através da COFI	Diárias	R\$ 100,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimento	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 1.400,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Implantar Sistema de Cadastro Nacional dos Campos de Estágio</b>	
<b>Objetivo</b>	Implantar e Implementar o sistema de cadastramento nacional dos campos de estágio, com vistas a subsidiar a supervisão direta, ampliando as estratégias de utilização junto às UFAS.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS Código de Ética do/a Assistentes Sociais	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.014</b>	
<b>Meta</b>	<p>Implantar o sistema de cadastramento nacional dos campos de estágio</p> <p>Realizar treinamento das UFAS para a utilização do sistema</p> <p>Monitorar e avaliar a implementação e utilização do sistema junto às UFAs</p>	
<b>Responsável</b>	COFI, Comissão de Formação e Trabalho Profissional,	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro de 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões de planejamento, monitoramento e avaliação a partir das Reuniões Ordinárias da COFI e da Comissão de Formação e Trabalho Profissional	Diárias	R\$ 100,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
Treinamento com as UFAs	Diárias	R\$ 100,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
	Material de Expediente	R\$ 200,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 800,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Ações sobre a incompatibilidade da atuação do/a assistente social em conciliação e mediação de conflitos</b>
<b>Objetivo</b>	Aprofundar o debate e elaborar posicionamento em relação a atuação do/a assistente social em outras práticas de autocomposição de conflitos (justiça

	restaurativa e ações congêneres) propostas pelo CNJ e outros órgãos.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.01.015</b>	
<b>Meta</b>	Realizar reunião integrada do GT Sociojurídico e da COFI com esta pauta;  Elaborar documento com o posicionamento em relação a temática, a fim de orientar a categoria profissional.	
<b>Responsável</b>	GT Sociojurídico e COFI.	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro de 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões	Diárias	R\$ 150,00
	Passagens	R\$ 150,00
	Ressarcimentos	R\$ 150,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 450,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Reuniões da Comissão Permanente de Ética</b>	
<b>Objetivo</b>	Manutenção de reuniões regulares da Comissão Permanente de Ética para análise de denúncias éticas, estudos de processos, construção de relatórios e pareceres.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código Processual de Ética e Código Processual Disciplinar;	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.02.001</b>	
<b>Meta</b>	Reuniões mensais	
<b>Responsável</b>	Comissão Permanente de Ética	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão Permanente de Ética	Diárias	R\$ 11.240,00
	Passagens	R\$ 4.000,00
	Ressarcimentos	R\$ 1.200,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 16.440,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Comissões de Instrução</b>	
<b>Objetivo</b>	Manutenção de reuniões permanentes das Comissão de Instrução para análise de processos éticos, assim como monitoramento dos processos para observância do prazo prescricional	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código Processual de Ética e Código Processual Disciplinar	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.02.002</b>	
<b>Meta</b>	Reuniões permanentes  Implementar Sistema de Monitoramento do andamento dos processos	
<b>Responsável</b>	Comissões de Instrução em conjunto com Assessoria Técnica, Comissão Permanente de Ética e COFI	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>

Reuniões permanentes	Diárias	R\$ 5.100,00
	Passagens	R\$ 1.900,00
	Ressarcimentos	R\$ 1.000,00
Monitoramento de processos éticos	Software de Gestão	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 8.000,00</b>

<b>Projeto</b>	<b>Atividades Alusivas ao Dia do/a Assistente Social</b>	
<b>Objetivo</b>	Realização de atividades alusivas ao dia do/a Assistente Social, como espaço de orientação profissional e educação permanente	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Documento Bandeira de Lutas; Código de Ética do/a Assistente Social; Política de Educação Permanente	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.02.003</b>	
<b>Meta</b>	Realizar encontro alusivo ao dia dos assistente social, podendo ser no formato híbrido	
<b>Responsável</b>	Comissão Organizadora do 15º EGAS em conjunto com demais comissões temáticas	
<b>Período de Execução</b>	Maio 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Realização de Reuniões da Comissão Organizadora para o 15ª EGAS	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 200,00
Realização do 15ª Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais (EGAS), de forma híbrida, além de 04 seminários online das Comissões de Comunicação, de Ética e Direitos Humanos, de Formação e Trabalho Profissional e de Seguridade Social.	Diárias	R\$ 11.560,00
	Passagens terrestres	R\$ 5.000,00
	Ressarcimentos	R\$ 1.000,00
	Passagens aéreas (0,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
	Material Gráfico (camisetas, PÔSTER,) (R\$ 4.600,00 previsto no eixo da adm fin)	R\$ 0,00
	Material Expediente	R\$ 200,00
	Pagamento de locação, serviços e infraestrutura	R\$ 5.000,00
	Coffee Break	R\$ 1.500,00
	Diagramação e materiais audiovisuais R\$ 6.000,00 previstos no eixo adm fin)	R\$ 0,00
Serviços de terceiros	Tradutor/a Intérprete de libras ( R\$ 7.500,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
Contratação de atividade cultural para o 15º EGAS	Atividade cultural	R\$ 1.500,00
Evento alusivo ao dia do/a Assistente Social Seccional de Caxias do Sul (Oficina/seminário)	Transporte	R\$ 2.000,00
	Diárias	
	Passagens	

	Ressarcimentos	
	Material de Expediente	
	Material gráfico	
Evento alusivo ao dia do/a Assistente Social Seccional de Pelotas (Oficina/seminário)	Transporte	R\$ 2.000,00
	Diárias	
	Passagens	
	Ressarcimentos	
	Material de Expediente	
	Material gráfico	
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 29.960,00</b>

<b>Atividade</b>		<b>Encontro das Comissões Ampliadas de Ética</b>	
<b>Objetivo</b>	Constituir um grupo capaz de intensificar o trabalho educativo e político em torno do Código de Ética e da Lei de Regulamentação da Profissão.		
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Prevista pela Política Nacional de Fiscalização Resolução CFESS 51/2007.		
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.02.004</b>		
<b>Meta</b>	Realizar um encontro mensal online no 1º semestre em 2021 e no 2º semestre realizar encontros.  Realizar debates e reflexões sobre desagravo público no âmbito do Conjunto Cfess/Cress, com publicação específica a respeito do tema e aprimoramento da resolução vigente.		
<b>Responsável</b>	Comissão Ampliada de Ética e Comissões de Orientação e Fiscalização		
<b>Período de Execução</b>	Ano de 2022		
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>	
Participar do Encontro das Comissões Ampliadas de Ética	Diárias	R\$ 0,00	
	Passagens	R\$ 0,00	
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 0,00</b>	

<b>Atividade</b>		<b>Ações sobre o Exercício Profissional em Comunidades Terapêuticas</b>	
<b>Objetivo</b>	Aprofundar debates sobre exercício profissional em comunidades terapêuticas, considerando o posicionamento contrário do Conjunto a existências dessas instituições, a partir dos dados consolidados pelas fiscalizações realizadas pelos CRESS.		
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social		
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.02.005</b>		
<b>Meta</b>	Fazer a análise dos dados consolidados em reunião de COFI, podendo ser online.  Realizar reunião integrada online da Comissão de Ética e Direitos Humanos e da COFI com esta pauta, visando a participação de profissionais que atuam na		

	<p>área e/ou possuem ARTs.</p> <p>Realizar atividades presenciais ou online de reflexão sobre os encargos e responsabilidades da ART.</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos e COFI	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro de 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões	Diárias	R\$ 340,00
	Passagens	R\$ 200,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 640,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Ações pela descriminalização do Aborto</b>	
<b>Objetivo</b>	Abordar nas visitas de orientação e fiscalização a temática da descriminalização do aborto e realizar reuniões ampliadas sobre o tema.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.02.006</b>	
<b>Meta</b>	<p>Realizar visitas de rotina e abordar a temática da descriminalização do aborto.</p> <p>Realizar reuniões ampliadas trimestrais online entre COFI, CEDH e GT Saúde sobre a temática da descriminalização do aborto.</p>	
<b>Responsável</b>	COFI e Comissão de Ética e Direitos Humanos	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro de 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Visitas de rotina e averiguatórias	Diárias	R\$ 340,00
	Passagens Terrestres	R\$ 200,00
	Ressarcimento	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 640,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Comissão Ampliada de Ética</b>	
<b>Objetivo</b>	Aprofundar o debate sobre temas emergentes e transversais que permeiam o cotidiano dos/as assistentes sociais no exercício da profissão para intensificar o trabalho educativo e político em torno do Código de Ética e da Lei de Regulamentação da Profissão, com ações regionais e descentralizadas.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Política Nacional de Fiscalização; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS. Código de Ética Profissional Art. 2º, alínea "e", Código de Ética Profissional e a Resolução do CFESS 443/2003, que institui os procedimentos para a realização de Desagravo Público.	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>01.02.007</b>	
<b>Meta</b>	<p>Realização de reuniões trimestrais da Comissão Ampliada de Ética, podendo ser online.</p> <p>Promover debate e reflexões sobre a centralidade da ética nas ações do Conjunto Cfess/Cress,</p>	

	<p>contemplando: a intrínseca relação com a defesa dos Direitos Humanos; a forma organizativa das pautas no âmbito do Conjunto Cfess/Cress e a relevância disso como princípio para o trabalho profissional de assistentes sociais.</p> <p>Acompanhamento das Comissões de Instrução;</p> <p>Realização de Capacitação para as Comissões de Instrução;</p> <p>Ações junto a categoria para composição das Comissões;</p> <p>Revisão e Impressão de Manual de Orientação de Processos Éticos.</p> <p>Realizar debates e reflexões sobre desagravo público no âmbito do Conjunto Cfess/Cress, com publicação específica a respeito do tema e aprimoramento da resolução vigente</p> <p>As ações ocorrerão respeitando as recomendações sanitárias e do conjunto CFESS/CRESS tendo em vista riscos e agravos decorrentes da pandemia.</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão de Orientação e Fiscalização Profissional e Comissão Permanente de Ética	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão Ampliada de Ética	Diárias	R\$ 2.720,00
	Ressarcimentos	R\$ 800,00
	Passagens	R\$ 2.100,00
Capacitação e Encontros com Comissões de Instrução	Diárias	R\$ 1.020,00
	Ressarcimentos	R\$ 1.200,00
	Passagens Terrestres	R\$ 2.580,00
	Materiais de expediente	R\$ 200,00
Revisão, atualização e diagramação do Manual de Orientação de Processos Éticos.	Revisão textual	R\$ 1.000,00
	Diagramação de material gráfico online (R\$ 1.200,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 11.620,00</b>	

## EIXO ÉTICA E DIREITOS HUMANOS

### COMISSÃO DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS

**MEMBROS:** Giliane Santos Araújo (coordenadora), Elisa Scherer Benedetto, Renata Martins Leite, Mauricéia Alves dos Santos, Camila Protti Flores e Daiana Maturano Dias Martil. Assessora técnica: Greice

Cavalheiro de Souza. Assistentes Sociais de Base: Loiva Mara de Oliveira Machado e Cíntia Marques da Rosa.

#### GT DO SERVIÇO SOCIAL NO SOCIOJURÍDICO

**MEMBROS:** Lívia Seeling Segui (coordenadora), Daiana Maturano Dias Martil, Camila Protti Flores, Jamille de Freitas Serres, Marlize Guaragni Viessiri, Marisete Mara Wieczorek. Assistente Social de Base: Caroline Pereira Santos.

#### GT LUTAS, MOVIMENTOS SOCIAIS E DIVERSIDADES

**MEMBROS:** Renata Martins Leite (coordenadora), Elisa Scherer Benedetto e Giliane Santos Araújo. Assessora técnica: Greice Cavalheiro de Souza. Assistente Social de Base: Loiva Mara de Oliveira Machado.

#### GT CRESS ANTICAPACITISTA

**MEMBROS:** Marília Filgueras Fischer Menezes (coordenadora) e Jamille de Freitas Serres. Assistente Social de base: Fernanda Vicari.

#### GT DIREITO À CIDADE EM MEIO URBANO E RURAL

**MEMBROS:** Mauricéia Alves dos Santos (coordenadora), Camila Protti Flores. Assistentes sociais de base: Mailiz Garibotti Lusa, Neorides Bianchini.

**ORÇAMENTO TOTAL: R\$ 9.874,00**

Atividade	Manter as atividades da Comissão de Ética e Direitos Humanos	
Objetivo	Viabilizar as atividades da Comissão de Ética e Direitos Humanos	
Base Legal	Lei nº 8662/93; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
Unidade Orçamentária (centro de custos)	02.01.001	
Meta	Realizar 10 reuniões da Comissão de Ética e Direitos Humanos, podendo ser online.  Realizar 02 reuniões descentralizadas da Comissão de Ética e Direitos Humanos no interior do estado com os NUCRESS e Seccionais, podendo ser online;  Viabilizar as reuniões dos GTs em atividade, podendo ser online.	
Responsável	Comissão de Ética e Direitos Humanos e Comissão de Interiorização e Nucleação	
Período de Execução	janeiro a dezembro 2022	
Atividades	Rubricas	Valor orçado
Reuniões da Comissão	Diárias	R\$ 680,00
	Passagens	R\$ 320,00
	Ressarcimentos	R\$ 924,00
Reuniões Descentralizadas da Comissão	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
Reuniões de GTs temáticos online	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Diagramação e material gráfico online	R\$ 0,00

	(R\$ 0,00 previsto no eixo ADM FIN)	
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 1.924,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Representação em Frentes, Fóruns e Conselhos</b>	
<b>Objetivo</b>	Reafirmar e fortalecer em sua programática o debate e ações em diversos espaços estratégicos de democracia participativa. Reafirmar e fortalecer nosso compromisso com o projeto ético político profissional, expresso nos valores e princípios estabelecidos no Código de Ética do/a Assistente Social, em defesa de uma cultura política com direção emancipatória e respeito à diversidade, contra todos os processos de degradação da vida humana	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.01.002</b>	
<b>Meta</b>	Participar das reuniões nos espaços em que o CRESSRS possui representação.  Elaborar materiais e publicações sobre a importância da articulação dos assistentes sociais com os espaços de controle social, estimulando a aproximação e participação da categoria.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e DH	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões de Frentes, Fóruns e Conselhos com pauta relacionada à Ética e Direitos Humanos	Diárias	R\$ 400,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Passagens aéreas (R\$ 0,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
Mapear e elaborar material gráfico sobre as ações realizadas	Diagramação de material gráfico online (R\$ 0,00 previsto no eixo Comunicação)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 400,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Ações de incidência em defesa dos Direitos Humanos em conjunto aos movimentos da classe trabalhadora</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar ações de defesa de direitos humanos junto a movimentos sociais da classe trabalhadora	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.01.003</b>	
<b>Meta</b>	Realizar ações em defesa dos Direitos Humanos	
<b>Responsável</b>	Comissão Permanente de Ética	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões online articuladas com Movimentos Sociais	Diárias	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00

	Passagens	R\$ 0,00
Eventos online em parceria com movimentos sociais da classe trabalhadora	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Material gráfico	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 0,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Evento de Âmbito Estadual</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar evento estadual promovendo debates sobre a temática da ética e direitos humanos	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.01.004</b>	
<b>Meta</b>	Realizar 01 encontro estadual	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos	
<b>Período de Execução</b>	Maio 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão Organizadora (online)	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
Realização de Encontro Estadual	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Passagens aéreas	R\$ 0,00
	Pagamento de serviços e infraestrutura	R\$ 0,00
	Material gráfico	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
	Produção de material audiovisual	R\$ 0,00
<b>Custo total (incluso no investimento do 15º EGAS)</b>		<b>R\$ 0,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Ações sobre a atuação do assistente social no atendimento da maternidade de mãe usuárias de substâncias psicoativas.</b>	
<b>Objetivo</b>	Emitir posicionamento e orientação sobre a atuação intersetorial do/a assistente social no atendimento da maternidade de mães usuárias de substâncias psicoativas, frente ao contexto de violação de direitos que vem se produzindo nesses espaços.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.01.005</b>	
<b>Meta</b>	Realizar reunião online da Comissão de Ética e Direitos Humanos em conjunto com a COFI e Comissão de Seguridade Social.  Elaborar documento com o posicionamento em relação a temática, a fim de orientar a categoria profissional.  Realizar publicação na revista do CRESS/RS sobre a	

	temática com profissionais com atuação na área.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro de 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões online da Comissão	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Combate à LGBTI+Fobia</b>	
<b>Objetivo</b>	Desenvolver ações junto à categoria no combate à LGBTI+Fobia (lesbofobia, transfobia, homofobia e bifobia) em articulação com as demandas do exercício profissional das/os assistentes sociais, nos diversos espaços de trabalho.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.01.006</b>	
<b>Meta</b>	Realizar reuniões da Comissão sobre a temática;  Traçar estratégias e ações de enfrentamento a LGBTI+Fobia e na defesa da diversidade e equidade, junto a categoria profissional;  Mapear e dar visibilidade às ações de assistentes sociais que, no seu cotidiano, combatem a LGBTI+Fobia nos diversos espaços sociocupacionais, dando continuidade às ações de enfrentamento dessa forma de opressão;  Realizar ações de incidência política em conjunto com os movimentos sociais.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos e GT Lutas, Movimentos Sociais e Diversidades	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões preferencialmente online da Comissão, GT Lutas, Movimentos Sociais e Diversidades, articulando-se com os Movimentos Sociais	Diárias	R\$ 170,00
	Passagens	R\$ 100,00
Mapeamento das ações de assistentes sociais que, no seu cotidiano, combatem a LGBTI+Fobia	Material de expediente	R\$100,00
Elaboração de materiais audiovisuais para a Campanha de Visibilidade das ações de combate a LGBTI+Fobia	Produção de material audiovisual (R\$ 2.000 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 370,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Difundir a utilização do nome social/ registro civil</b>	
<b>Objetivo</b>	Participar da luta pela efetivação do direito à retificação do registro civil para pessoas trans/travestis, sem necessidade de autorização médica e/ou judicial, como determinado pelo STF, e de forma que seja financeiramente viável, sem cobranças de taxas.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente	

	Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.01.007</b>	
<b>Meta</b>	Desenvolver estratégias e ações para contribuir no fortalecimento da luta pelo direito à retificação do registro civil para pessoas trans/travestis junto à categoria.  Publicizar através dos meios de comunicação do CRESSRS o direito já adquirido da utilização do nome social, bem como a necessidade de ampliá-lo.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos, GT Lutas, Movimentos Sociais e Diversidades	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões online da Comissão e GT Lutas, Movimentos Sociais e Diversidades	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Elaboração de materiais gráficos	Diagramação de e material gráfico online (R\$ 0,00 previstos no eixo ADM-FIN)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Luta Antipunitivista</b>	
<b>Objetivo</b>	Dar continuidade aos debates e reflexões junto a categoria visando incidir politicamente, junto com outros sujeitos políticos, em espaços e articulações da luta antipunitivista, antirracista, antiproibicionista, pelo desencarceramento da população, contra a violência policial e contra a criminalização das mulheres, com vistas ao abolicionismo penal e à defesa da política de redução de danos.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.01.008</b>	
<b>Meta</b>	Desenvolver ações, junto à categoria, de luta contra o preconceito ao uso das substâncias psicoativas, com ênfase no antiproibicionismo, na crítica à guerra às drogas e na política de redução de danos, defendendo a legalização e regulamentação estatal da produção, consumo e comercialização.  Realização de pelo menos uma das atividades (lives, webinários e rodas de conversa online)  Realizar incidência política em conjunto com os movimentos sociais  Fomentar a realização de reuniões nas Comissões e GTs, que abordem a temática;	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos.	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões, participação em audiências públicas e demais ações.	Diárias	R\$ 170,00
	Passagens	R\$ 100,00

	Ressarcimentos	R\$ 300,00
Realização de atividades (lives, webinários, rodas de conversa online)	Diagramação de material gráfico online (R\$ 1.200,00 previsto no eixo ADM-FIN)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 570,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Combate ao Racismo Estrutural</b>	
<b>Objetivo</b>	Combater as expressões do racismo institucional e religioso, considerando as violências e violações de direitos que acometem a juventude negra, mulheres negras, populações quilombolas, indígenas, ciganas, população em situação de rua e comunidades periféricas que perpassam os espaços sócio-ocupacionais.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.01.009</b>	
<b>Meta</b>	<p>Produzir estudos que subsidiem a construção de resolução estabelecendo normas antirracistas de atuação profissional para assistentes sociais vedando práticas racistas, preconceitos e discriminações étnico-raciais.</p> <p>Realizar debate com a categoria para a construção de parâmetros de atuação profissional antirracista e a coleta qualificada do quesito raça cor;</p> <p>Incentivar a organização política e a construção de comitês, comissões e coletivos de combate ao racismo e de fortalecimento de identidade étnico racial, no âmbito dos CRESS, tendo em vista o desdobramento da campanha de gestão do Conjunto Cfess/Cress no triênio 2017-2020 "assistentes sociais no combate ao racismo".</p> <p>Realizar incidência política em conjunto com a Frente Nacional de Assistentes Sociais no Combate ao Racismo e outros movimentos sociais.</p> <p>Fomentar a realização de reuniões nas Comissões e GTs, que abordem a temática;</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos, Comissão de Seguridade Social (GT Serviço Social na Saúde, GT Serviço Social na Previdência Social, GT Serviço Social na Assistência Social, GT Serviço Social na Educação), GT Sociojurídico, GT Direito a Cidade em Meio Urbano e Rural e GT Lutas Diversidades e Movimentos Sociais e COFI.	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Instituir o Comitê de Combate ao Racismo e Fortalecimento da Identidade Étnico Racial	Material de expediente	R\$ 100,00
Reuniões com as Comissões, GTs, Seccionais e NUCRESS, podendo ser online	Diárias	R\$ 680,00
	Passagens	R\$ 400,00
	Ressarcimentos	R\$ 250,00

Realizar campanha	Produção de material audiovisual (R\$ 2.000 previsto no eixo ADM-FIN)	R\$ 0,00
	Divulgação em outras mídias (previsto no eixo comunicação)	R\$ 0,00
Realização de encontro temático sobre o mês da consciência negra	Diagramação de material gráfico online (R\$ 1.200,00 previsto no eixo ADM-FIN)	R\$0,00
	Diárias	R\$ 170,00
	Passagens	R\$ 200,00
	Ressarcimentos	R\$ 200,00
	Impressos gráficos (R\$ 800,00 previsto no eixo ADM-FIN)	R\$ 0,00
<b>Total</b>		<b>R\$2.000,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Depoimento Especial</b>	
<b>Objetivo</b>	Construção de uma orientação ética e técnica sobre a Lei 13.431/2017, com aprofundamento sobre os desafios das políticas de atendimento e da atuação profissional junto a crianças e adolescentes vítimas e/ou testemunhas de violência, em contraposição aos instrumentos de caráter punitivista, repressivo e de controle da população usuária	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.02.001</b>	
<b>Meta</b>	Realizar reuniões integradas entre as Comissões e GT responsáveis;  Traçar estratégias de enfrentamento junto à categoria profissional;  Realizar ações de incidência política junto aos órgãos de controle do sistema de justiça.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos, GT Sociojurídico, COFI.	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões e participação em audiências públicas	Diárias	R\$ 340,00
	Passagens	R\$ 200,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
Elaboração de materiais gráficos	Diagramação e material gráfico online (R\$ 0,00 previsto no eixo ADM-FIN)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 640,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Abolicionismo penal</b>
<b>Objetivo</b>	Dar continuidade, no âmbito do Conjunto

	CFESS/CRESS, através da realização de eventos e outros espaços, ao debate em torno do “abolicionismo penal” e da possibilidade de uma sociedade sem prisões	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.02.002</b>	
<b>Meta</b>	<p>Realização de reuniões sobre a temática a partir dos GTs e Comissão;</p> <p>Desenvolver estratégias e ações para contribuir no fortalecimento da luta antipunitivista, de forma transversal junto à categoria e movimentos sociais.</p> <p>Manter a participação no Fórum Interinstitucional carcerário</p> <p>Manter o funcionamento do Núcleo do sistema prisional</p> <p>Representação em Fóruns e Frentes</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos, GT Sociojurídico	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões online da Comissão e do GT	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Participação em Fóruns e Frentes	Diárias	R\$ 170,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 370,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Relações de Gênero e Violência contra as mulheres</b>
<b>Objetivo</b>	Realizar atividades com a categoria sobre as relações patriarcais de gênero e violências contra as mulheres em suas diversas dimensões que qualifiquem o debate, na conexão com as demandas do exercício profissional em articulação com os movimentos de mulheres e feministas.
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.03.001</b>
<b>Meta</b>	<p>Realização de reuniões sobre a temática nos GTs e nas Comissões;</p> <p>Articular ações juntamente com os movimentos de mulheres e feministas</p> <p>Realização de pelo menos uma das atividades (lives, webinários e rodas de conversa online)</p>
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos (GT

	Sociojurídico, GT Direito a Cidade em Meio Urbano e Rural e GT Lutas Diversidades e Movimentos Sociais) em conjunto com Comissão de Seguridade Social (GT Serviço Social na Saúde, GT Serviço Social na Previdência Social, GT Serviço Social na Assistência Social, GT Serviço Social na Educação).	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões e atividades organizadas a partir das Comissões e GTs, podendo ser online.	Diárias	R\$ 680,00
	Passagens	R\$ 400,00
	Ressarcimentos	R\$ 200,00
Realização de pelo menos uma das atividades (lives, webinários e rodas de conversa online).	Diagramação de material gráfico online (R\$ 1.200,00 previstos no eixo ADM-FIN)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 1.280,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Acessibilidade</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar debates e/ou apoiar iniciativas de discussão sobre os direitos das pessoas com deficiência e políticas de acessibilidade e inclusão, garantindo a orientação indicada na Lei Brasileira de Inclusão e no Estatuto da Pessoa com Deficiência.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Lei Brasileira de Inclusão; Estatuto da Pessoa com Deficiência.	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>02.04.001</b>	
<b>Meta</b>	Realização de reuniões online do GT CRESS Anticapacitista.  Realização de pelo menos uma das atividades (lives, webinários e rodas de conversa online)  Manter assento no COEPEDE;  Articular estratégias e ações juntamente com a categoria, os movimentos sociais, conselhos de direito, conselhos profissionais.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos( GT CRESS Anticapacitista, GT Sociojurídico, GT Direito a Cidade em Meio Urbano e Rural e GT Lutas Diversidades e Movimentos Sociais) em conjunto com Comissão de Seguridade Social (GT Serviço Social na Saúde, GT Serviço Social na Previdência Social, GT Serviço Social na Assistência Social, GT Serviço Social na Educação).	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões e atividades organizadas a partir dos GTs e Comissões, podendo ser online.	Diárias	R\$ 680,00
	Passagens	R\$ 400,00
	Ressarcimentos	R\$ 200,00
Participar de ações em conjunto com movimentos	Diárias	R\$ 340,00

sociais, conselhos de defesa de direito e conselhos profissionais.	Passagens	R\$ 200,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
Realização de pelo menos uma atividade (lives, webinários e rodas de conversa online).	Diagramação de material gráfico online (R\$ 1.200,00 previsto no eixo ADM-FIN)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 1.920,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>População em Situação de Rua</b>	
<b>Objetivo</b>	Fomentar o debate profissional sobre as questões da ética e direitos humanos relacionadas à população em situação de rua, como o direito à cidade (à habitação, à saúde, educação, alimentação e acesso à emprego e renda), com incentivo ao fortalecimento da sua organização política e protagonismo.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>ALEXANDRE - CRIAR CENTRO DE CUSTOS</b>	
<b>Meta</b>	Realizar reuniões online da Comissão e GTs que tratem sobre a temática;  Constituir estratégias e ações coletivas a partir dos GTs e Comissões;  Realizar incidência política em conjunto com os movimentos sociais	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e Direitos Humanos, Comissão de Seguridade Social (GT Serviço Social na Saúde, GT Serviço Social na Previdência Social, GT Serviço Social na Assistência Social, GT Serviço Social na Educação), GT Sociojurídico, GT Direito a Cidade em Meio Urbano e Rural e GT Lutas Diversidades e Movimentos Sociais.	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões a partir dos GTs e Comissões, podendo ser online.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 200,00
Articulação com os movimentos sociais, frentes e fóruns sobre a temática.	Ressarcimentos	R\$200,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 400,00</b>

## EIXO SEGURIDADE SOCIAL

### COMISSÃO DE SEGURIDADE SOCIAL AMPLIADA

**MEMBROS:** Daniela Freitas Cezar (coordenadora), Marisete Mara Wieczorek, Débora do Nascimento de Paula e Giliane Santos Araújo. Assistentes Sociais de Base: Raquel Soler Pedrini e André Michel dos Santos

### GT DO SERVIÇO SOCIAL NA ASSISTÊNCIA SOCIAL

**MEMBROS:** Débora do Nascimento de Paula (coordenadora), Daniela Freitas Cezar, Renata Martins Leite, Sandra Ignês Batalha de Souza, Elisa Scherer Benedetto, Vilma Pimentel Siqueira, Marília Filgueiras Fischer, Jiovani Vitório Romanzini. Assistente Social de Base: Raquel Soler Pedrini

### GT DO SERVIÇO SOCIAL NA EDUCAÇÃO

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora), Marília Filgueiras Fischer, Mauricéia Alves dos Santos. Assistentes Sociais de Base: Rochele Pedroso de Moraes e André Michel dos Santos

### GT DO SERVIÇO SOCIAL NA PREVIDÊNCIA

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora) e Marlice Guaragni Viessiri. Assistente Social de Base: Silvana Stedile Flores

### GT DO SERVIÇO SOCIAL NA SAÚDE

**MEMBROS:** Giliane Santos Araújo (coordenadora).

**ORÇAMENTO TOTAL: R\$ 15.170,00**

<b>Atividade</b>	<b>Manter as atividades da Comissão de Seguridade Social Ampliada</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão de Seguridade Social Ampliada	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>03.01.001</b>	
<b>Meta</b>	Realizar reuniões online mensais de cada GT temático.  Realizar e apoiar atividades relacionadas à luta do Serviço Social no âmbito da seguridade social, articulando com outras categorias profissionais, movimentos sociais e sindicatos, ligados à construção de uma seguridade social pública, comprometida com a emancipação humana.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Seguridade Social Ampliada em conjunto com a Comissão de Interiorização e Nucleação	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens Terrestres	R\$ 300,00
	Ressarcimentos	R\$ 500,00
Reuniões online (Descentralizadas) da Comissão	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens Terrestres	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
Realização e apoio de atividades relacionadas à luta do Serviço Social no âmbito da seguridade social	Passagens Terrestres	R\$ 0,00
	Diárias	R\$ 0,00
	Impressos Gráficos (R\$ 0,00 previsto no eixo da adm fin)	R\$ 0,00
Reuniões dos GTs temáticos (preferencialmente	Ressarcimentos	R\$ 800,00

online)		
Participar o 6º Seminário Nacional de Seguridade Social do Conjunto Cfess/Cress, precedido de Seminários Estaduais	Diária	R\$ 10.800,00
	Passagens aéreas (R\$ 9.332,14 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 12.400,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Evento de Âmbito Estadual</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar evento estadual promovendo debates sobre a temática da Seguridade Social	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>03.01.002</b>	
<b>Meta</b>	Realizar 01 encontro estadual	
<b>Responsável</b>	Comissão de Seguridade Social Ampliada	
<b>Período de Execução</b>	Maio 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão Organizadora	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Realização de Encontro Estadual	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Passagens aéreas	R\$ 0,00
	Pagamento de serviços e infraestrutura	R\$ 0,00
	Material gráfico	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
	Diagramação e materiais audiovisuais	R\$ 0,00
<b>Custo total (incluso no investimento do 15º EGAS)</b>		<b>R\$ 0,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Ações em Defesa da Assistência Social e do SUAS</b>	
<b>Objetivo</b>	Priorizar ações em defesa da Assistência Social como direito, e do Suas como política pública e as condições de trabalho dos/as assistentes sociais e demais trabalhadores/as, na perspectiva de garantia da qualidade dos serviços prestados à população.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; PNAS/SUAS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>03.01.003</b>	
<b>Meta</b>	Realização de pelo menos duas atividades online na área da Assistência Social.  Manter representação nos espaços de luta e controle social onde o CRESSRS possui representação.  Proporcionar a discussão desta temática no Evento Estadual e nas reuniões da Comissão.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Seguridade Social Ampliada	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>

Reuniões da Comissão de Seguridade Social Ampliada (previsto nas reuniões da Comissão)	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Reuniões de Frentes, Fóruns e Conselhos com pauta relacionada à Assistência Social	Diárias	R\$ 100,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
Realização de pelo menos duas das seguintes atividades: live, webnário e/ou roda de conversa online, sobre os temas emergentes levantados pelo GT Serviço Social na Assistência Social	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 100,00
<b>Custo total:</b>		<b>R\$ 400,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Ações em Defesa do SUS e da Reforma Psiquiátrica</b>	
<b>Objetivo</b>	<p>Intensificar ações em defesa do SUS e das condições de trabalho dos/as assistentes sociais, na perspectiva de responsabilização do Estado na condução das políticas sociais e contra as diversas modalidades de privatização da saúde, em articulação com os Fóruns e a Frente Nacional Contra a Privatização da Saúde.</p> <p>Fortalecer a luta pela efetivação da reforma psiquiátrica e dos mecanismos de atenção aos usuários dos serviços de saúde mental, álcool e outras drogas, em articulação com o controle social e os movimentos sociais, na perspectiva de ampliação e consolidação de uma rede substitutiva capaz de sustentar uma ação integral e antimanicomial.</p>	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; SUS/RAPS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>03.01.004</b>	
<b>Meta</b>	<p>Realização de atividades (lives, webnários e rodas de conversa online) sobre temas emergentes levantados pelo GT Serviço Social na Saúde.</p> <p>Realização de uma atividade (live, webnário e/ou roda de conversa online) sobre tema correlato à Defesa do SUS, organizada pelo GT Serviço Social na Saúde.</p> <p>Realização de uma atividades (live, webnário e/ou roda de conversa online) sobre tema correlato à Reforma Psiquiátrica, organizada pelo GT Serviço Social na Saúde.</p> <p>Manter representação nos espaços de luta e controle social onde o CRESSRS possui representação.</p> <p>Proporcionar a discussão desta temática no Evento Estadual e nas reuniões da Comissão.</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão de Seguridade Social Ampliada	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões online da Comissão de Seguridade Social Ampliada	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Reuniões de Frentes, Fóruns e Conselhos com pauta	Diárias	R\$ 100,00

relacionada à Saúde	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
Realização de atividades (lives, webnários e rodas de conversa online) sobre os temas emergentes levantados pelo GT Serviço Social na Saúde	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Realização de uma atividades (live, webnário e/ou roda de conversa online) sobre tema correlato à Reforma Psiquiátrica, organizada pelo GT Serviço Social na Saúde.	Material de expediente	R\$ 100,00
	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Realização de uma atividade (live, webnário e/ou roda de conversa online) sobre tema correlato à Defesa do SUS, organizada pelo GT Serviço Social na Saúde.	Material de expediente	R\$ 0,00
	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
<b>Custo total:</b>		<b>R\$ 400,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Ações em Defesa do BPC e do atual instrumental de avaliação para acesso</b>	
<b>Objetivo</b>	<p>Manter articulação permanente em defesa da ampliação do acesso ao BPC, como benefício assistencial não-contributivo de valor não inferior a 1 salário-mínimo, pautado nas condições de vida do usuário e não no recorte absoluto de renda e em práticas fiscalizatórias do Estado sobre a população. Previdência.</p> <p>Defender que a avaliação multiprofissional e interdisciplinar da pessoa com deficiência para fins de acesso a benefícios previdenciários e assistenciais, se efetive a partir da concepção ampliada de deficiência e da pessoa com deficiência, estabelecidas, na convenção da ONU 2007, Lei Brasileira de Inclusão nº 13.146/15, Loas - Lei nº 8.742/93 e Lei Complementar nº 142/13.</p>	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Convenção da ONU 2007; Lei Brasileira de Inclusão nº 13.146/15; Loas - Lei nº 8.742/93 e Lei Complementar nº 142/13.	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>03.01.005</b>	
<b>Meta</b>	<p>Manter representação nos espaços de luta e controle social onde o CRESSRS possui representação.</p> <p>Proporcionar a discussão desta temática no Evento Estadual e nas reuniões da Comissão.</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão de Seguridade Social Ampliada	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Realização de pelo menos uma das seguinte atividades: lives, webnários e/ou rodas de conversa online, sobre o tema.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 0,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Ações em Defesa do Serviço Social na Educação</b>	
<b>Objetivo</b>	Dar continuidade às atividades relacionadas à luta do Serviço Social na Educação, articulando com outras categorias profissionais, movimentos sociais e	

	sindicatos ligados à construção de uma Política de Educação comprometida com a emancipação humana.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>03.01.006</b>	
<b>Meta</b>	<p>Participar de reuniões online da Comissão de Seguridade Social Ampliada</p> <p>Manter representação nos espaços de luta e controle social onde o CRESSRS possui representação.</p> <p>Proporcionar a discussão desta temática no Evento Estadual e nas reuniões da Comissão.</p> <p>Realização de WEBNÁRIO sobre o Serviço Social na Educação.</p> <p>Realização de uma LIVE em parceria com CRPRS sobre a implementação da Lei 13.935/2019.</p> <p>Promoção de articulação intersetorial e interinstitucional sobre a implementação da lei 13.935/2019.</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão de Seguridade Social Ampliada	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões online da Comissão de Seguridade Social Ampliada	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Reuniões de Frentes, Fóruns e Conselhos com pauta relacionada à Educação	Diárias	R\$ 100,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
Realização de WEBNÁRIO sobre o Serviço Social na Educação.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 100,00
Realização de uma LIVE em parceria com CRPRS sobre a implementação da Lei 13.935/2019.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 100,00
Promoção de articulação intersetorial e interinstitucional sobre a implementação da lei 13.935/2019.	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Diárias	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 100,00
	Contratação de mídias e publicidade (R\$ 8.000,00 Previsto no eixo comunicação)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 600,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Ações em Defesa da Política de Previdência Social</b>
<b>Objetivo</b>	Defender o Serviço Social na previdência social, incidindo no processo de reestruturação do SS no INSS, defendendo a publicação do decreto das atribuições privativas construídas pelo GT de 2007; as

	competências estabelecidas no artigo 88 da lei 8.213/91; a matriz teórico-metodológica do Serviço Social na Previdência Social; e o Manual Técnico do Serviço Social, que visam os direitos dos/as usuários/as.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>03.01.007</b>	
<b>Meta</b>	Realização de 01 oficina na área da Previdência Social.  Manter representação nos espaços de luta e controle social onde o CRESSRS possui representação.  Proporcionar a discussão desta temática no Evento Estadual e nas reuniões da Comissão.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Seguridade Social Ampliada	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões online da Comissão de Seguridade Social Ampliada	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Reuniões de Frentes, Fóruns e Conselhos com pauta relacionada à Previdência Social	Diárias	R\$ 100,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
Oficina na área da Previdência Social	Diárias	R\$ 170,00
	Passagens	R\$ 200,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
Realização de pelo menos uma das seguinte atividades: lives, webnários e/ou rodas de conversa online, sobre o tema, organizada pelo GT Serviço Social na Previdência Social.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Diagramação de material gráfico (R\$1.200,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 770,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Ações em Defesa do Direito à Terra</b>
<b>Objetivo</b>	Participar de ações políticas em defesa da reforma agrária, do direito à água, da regularização fundiária dos territórios dos povos indígenas e comunidades tradicionais, (quilombolas, de matriz africana ou de terreiro, ribeirinhas, entre outras), atingidos por barragens, pescadores artesanais em contraposição ao agronegócio e aos garimpos, e das lutas pelo direito à cidade com acessibilidade nos espaços urbanos, rurais e na preservação do meio ambiente.
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>03.01.008</b>
<b>Meta</b>	Manter representação nos espaços de luta e controle social onde o CRESSRS possui representação.

	Participar de audiências públicas relacionadas à temática.	
	Proporcionar a discussão desta temática no Evento Estadual e nas reuniões da Comissão.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Seguridade Social Ampliada, GT Direito à Cidade em Meio Urbano e Rural	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão de Seguridade Social Ampliada e participação em audiências públicas	Diárias	R\$ 100,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 300,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Ações em Defesa do Orçamento Público e Financiamento de Políticas Públicas</b>	
<b>Objetivo</b>	Intensificar ações pela revogação da Emenda Constitucional nº 95/16, garantia de fundo público exclusivo para o financiamento de uma Seguridade Social universal, ampla e pública e defender uma reforma tributária que reduza desigualdades e promova justiça social.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>03.01.009</b>	
<b>Meta</b>	Manter representação nos espaços de luta e controle social onde o CRESSRS possui representação.  Participar de audiências públicas e demais espaços de discussão relacionados a temática.  Proporcionar a discussão desta temática no Evento Estadual e nas reuniões da Comissão.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Seguridade Social Ampliada	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão de Seguridade Social Ampliada e participação em audiências públicas e demais espaços de discussão relacionados a essa temática	Diárias	R\$ 100,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 300,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Representação em Frentes, Fóruns e Conselhos</b>	
<b>Objetivo</b>	Priorizar ações e defesa da Seguridade Social Ampliada como direito e política pública, e as condições de trabalho dos/as assistentes sociais e demais trabalhadores/as, na perspectiva de garantia de qualidade dos serviços prestados à população.	
<b>Base Legal</b>	Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>03.01.010</b>	

<b>Meta</b>	Participar das reuniões e eventos nos espaços em que o CRESSRS possui representação	
<b>Responsável</b>	Comissão de Seguridade Social Ampliada	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões de Frentes, Fóruns e Conselhos com pauta relacionada à Seguridade Social	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Passagens aéreas (R\$ 0,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

## EIXO FORMAÇÃO PROFISSIONAL

### COMISSÃO DE FORMAÇÃO E TRABALHO PROFISSIONAL

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora), Daniella Freitas Cezar, Giliane Santos Araujo, Marília Filgueras Fischer Menezes e Daiana Maturano Dias Martil.

**ORÇAMENTO TOTAL: R\$ 5.960,00**

<b>Atividade</b>	<b>Reuniões da Comissão de Formação e Trabalho Profissional</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar reuniões da Comissão de Formação e Trabalho Profissional, objetivando materializar as deliberações do conjunto CFESS/CRESS.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Proposições do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas em Defesa da Formação e do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.001</b>	
<b>Meta</b>	Realizar 9 reuniões da Comissão de Formação e Trabalho Profissional, podendo ser online.  Realizar 1 reunião descentralizada da Comissão de Formação e Trabalho Profissional no interior do estado.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
	Ressarcimento	R\$ 300,00
Reunião Descentralizada da Comissão	Diárias	R\$ 680,00
	Passagens	R\$ 500,00
	Material de expediente	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 1.580,00</b>	

<b>Projeto</b>	<b>Pesquisa Interinstitucional sobre Perfil Formação e Trabalho Profissional</b>	
<b>Objetivo</b>	Divulgar e socializar os dados e sistematização da pesquisa interinstitucional sobre formação e trabalho profissional.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Proposições do Encontro Nacional	

	CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas em Defesa da Formação e do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.002</b>	
<b>Meta</b>	Divulgação do livro Publicação de 300 cópias de livros	
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional e Comissão de Comunicação	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Ações para execução e divulgação do livro produto da pesquisa interinstitucional sobre o perfil das/os assistentes sociais no RS	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
Publicação de livro para socialização dos resultados da pesquisa.	Material Gráfico (R\$ 5.000,00 previsto no eixo da adm fin)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Projeto Interinstitucional de Extensão e Pesquisa em Conjunto com a COFI</b>	
<b>Objetivo</b>	Desenvolver projetos de extensão sobre temas vinculados às deliberações do conjunto CFESS/CRESS, em parceria com instituições públicas, buscando contemplar as relações étnico-raciais na formação em Serviço Social.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas em Defesa da Formação e do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.003</b>	
<b>Meta</b>	Realizar pesquisa e divulgar dados	
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional e Comissão de Orientação e Fiscalização	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Sistematizar dados da Fiscalização e planejar ações de educação permanente e extensão.	Diárias	R\$ 340,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Impressos gráficos (R\$ 450,00 previstos no eixo adm fin)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 440,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Eventos relacionados à Formação e Trabalho Profissional</b>	
<b>Objetivo</b>	Participar e apoiar eventos de âmbito estadual, regional e nacional, voltados à formação e trabalho profissional, em articulação com as entidades representativas da categoria.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas em Defesa da Formação e do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.004</b>	
<b>Meta</b>	Viabilizar a participação de membros da Comissão	
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	

<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Seminário Regional da ABEPSS	Diárias	R\$ 800,00
	Passagens	R\$ 700,00
	Material de expediente	R\$ 300,00
Seminário Nacional da ABEPSS	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Passagens aéreas (800,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
ABEPSS Itinerante	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens aéreas (0,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
Fórum Estadual de Supervisão de Estágio em Serviço Social	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
Eventos Diversos	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Passagens aéreas (0,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 1.800,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Evento de Âmbito Estadual</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar evento estadual, vinculado ao Encontro Gaúcho de Assistentes Sociais, promovendo debates sobre a temática da Formação e Trabalho Profissional	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas em Defesa da Formação e do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.005</b>	
<b>Meta</b>	Realizar 01 encontro estadual	
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional	
<b>Período de Execução</b>	Maio 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão Organizadora	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Realização de Encontro Estadual	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Passagens aéreas	R\$ 0,00
	Pagamento de serviços e infraestrutura	R\$ 0,00
	Material gráfico	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
	Diagramação e materiais audiovisuais	R\$ 0,00
<b>Custo total (incluso no investimento do 15º EGAS)</b>		<b>R\$ 0,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Material informativo sobre Instâncias Representativas da Categoria, o Processo de Precarização da Formação em Serviço Social no</b>
------------------	--

<b>RS e Supervisão de Estágio em Serviço Social.</b>		
<b>Objetivo</b>	Produzir material informativo sobre Instâncias Representativas da Categoria e o Processo de Precarização da Formação em Serviço Social no RS, a fim de dar visibilidade às instâncias e fomentar a ampla discussão sobre a temática, buscando contemplar as relações étnico-raciais.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas em Defesa da Formação e do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.006</b>	
<b>Meta</b>	Produzir diagramação do material informativo	
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional em conjunto com Comissão de Orientação e Fiscalização e Comissão de Comunicação	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a julho 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b> <b>Valor orçado</b>	
Reuniões online para construção do material	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

<b>Atividade</b>		<b>Relação com Entidades Representativas</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar encontros de articulação com entidades representativas da categoria, objetivando viabilizar as ações descritas no Plano de Lutas em Defesa da Formação e Deliberações Nacionais do conjunto CFESS/CRESS.		
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas em Defesa da Formação e do Trabalho		
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.007</b>		
<b>Meta</b>	Realizar encontros online com a ABEPSS Realizar encontros online com a ENESSO		
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional em conjunto com Comissão de Orientação e Fiscalização e Comissão de Comunicação		
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022		
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>	
Encontros com ABEPSS	Diárias	R\$ 170,00	
	Passagens	R\$ 100,00	
Encontro com ENESSO	Diárias	R\$ 170,00	
	Passagens	R\$ 100,00	
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 540,00</b>		

<b>Atividade</b>		<b>Fórum Nacional e Regional em defesa da formação em serviço social e contra a precarização do ensino superior</b>	
<b>Objetivo</b>	Dar continuidade às atividades do Fórum Regional e participar das atividades do Fórum Nacional de Formação e Trabalho Profissional, objetivando materializar as deliberações do conjunto CFESS/CRESS.		
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas		

	em Defesa da Formação e do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.008</b>	
<b>Meta</b>	Viabilizar a participação de 02 membros da Comissão em cada Encontro do Fórum Regional	
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional	
<b>Período de Execução</b>	Ano de 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Encontro Fórum Regional	Diárias	R\$ 1.600,00
	Passagens aéreas (1.000,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
Encontro Fórum Nacional	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens aéreas (0,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 1.600,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Campanha em defesa da formação profissional de qualidade</b>	
<b>Objetivo</b>	Desenvolver ações de enfrentamento à precarização do ensino de graduação em Serviço Social nas modalidades presencial e a distância, tendo em vista as repercussões para a profissão.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas em Defesa da Formação e do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.009</b>	
<b>Meta</b>	Enfrentar a precarização do ensino de graduação em Serviço Social	
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional em conjunto com Comissão de Orientação e Fiscalização e Comissão de Comunicação	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a julho 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Debater em reuniões online ações articuladas entre as instâncias representativas da categoria	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Ações de enfrentamento a oferta ilegal de Cursos de Graduação em Serviço Social</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar ações em conjunto com a ABEPSS e ENESSO, para enfrentamento à modalidade de cursos de extensão e/ou livres que são ilegalmente ofertados ou aproveitados como graduação em serviço social.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas em Defesa da Formação e do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.010</b>	
<b>Meta</b>	Enfrentar a oferta de cursos na modalidade de extensão e/ou livres que são ilegalmente aproveitados como graduação em serviço social.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional em conjunto com Comissão de Orientação e Fiscalização, Comissão de Registros e Comissão de Comunicação	

<b>Período de Execução</b>	Janeiro a julho 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Debater em reuniões online ações articuladas entre as instâncias representativas da categoria	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Ações voltadas à formação pós-graduada na modalidade de residência multiprofissional em saúde</b>	
<b>Objetivo</b>	Enfrentamento ao modelo precarizado de formação e trabalho, na modalidade de residência multiprofissional em saúde, residência técnica em outras áreas e aprimoramento, com vista a fortalecer a implementação de uma política nacional para a área.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Plano de Lutas em Defesa da Formação e do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>04.01.011</b>	
<b>Meta</b>	Enfrentar o modelo precarizado de formação e trabalho, na modalidade de residência multiprofissional em saúde, residência técnica em outras áreas e aprimoramento, com vista a fortalecer a implementação de uma política nacional para a área. Articulação com o Coletivo Gaúcho de Residentes em Saúde - CGRS  Articulação com outros conselhos profissionais de categorias inseridas em programas de residências.  Participar do Fórum Regional em Defesa da Formação e Trabalho com Qualidade em Serviço Social da Região Sul	
<b>Responsável</b>	Comissão de Formação e Trabalho Profissional em conjunto com Comissão de Orientação e Fiscalização	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Debater em reuniões online ações articuladas entre as instâncias representativas da categoria e demais setores.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

## EIXO RELAÇÕES INTERNACIONAIS

### COMISSÃO DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

**MEMBROS:** Vilma Pimentel Siqueira (coordenadora), Marília Filgueiras Fischer, Andreia Regina Ribeiro.

**ORÇAMENTO TOTAL: R\$ 0,00**

<b>Atividade</b>	<b>Debates sobre Serviço Social em Regiões Fronteiriças no RS e no contexto da América Latina e Caribe</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar debates sobre o trabalho do/a Assistente Social em Regiões Fronteiriças no RS	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente	

	Social; Documento Bandeira de Lutas	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>05.01.001</b>	
<b>Meta</b>	Mapear realidade do trabalho em regiões fronteiriças e dialogar com a Região Sul sobre os dados Articulações junto ao conjunto CFESS-CRESS para realização de debates com a FITS.	
<b>Responsável</b>	Comissão de Relações Internacionais	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2021	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Realizar reuniões e atividades temáticas online	Diárias	
	Passagens	
	Ressarcimentos	
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

## EIXO COMUNICAÇÃO

### COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO

**MEMBROS:** Débora do Nascimento de Paula, Giliane Araújo, Jamille Serres, Alexandre Dornelles, Fabíola Fischer e Fernanda Tomé

**ORÇAMENTO TOTAL: R\$ 14.020,00**

<b>Atividade</b>	<b>Manter as atividades da Comissão de Comunicação</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão de Comunicação	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Política de Comunicação CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>06.01.001</b>	
<b>Meta</b>	<p>Reuniões online da Comissão mensais.</p> <p>Promover o COMUNICASUL</p> <p>Atualizar e publicar no site e redes sociais do Conselho a Cartilha revisada e atualizada #vemprocess para amplo acesso da categoria.</p> <p>Reformulação e contratação de um novo site para o CRESSRS, que atenda as necessidades da entidade e da categoria. (Webdesigner, Implanta, Layout, Acessibilidade, etc.)</p> <p>Contratação de serviço de diagramação de acordo com as demandas dos setores. (serviços de terceiros)</p> <p>Contratação de estagiário da área de comunicação com carga horária de 10h semanais.</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão de Comunicação	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões online da Comissão de Comunicação.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens Terrestres	R\$ 0,00

	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Publicar no site e redes sociais do Conselho a Cartilha revisada e atualizada #vemproress para amplo acesso da categoria.	Correspondências	R\$ 0,00
	Diagramação de Material Gráfico online (previsto R\$ 0,00 no eixo adm fin)	R\$ 0,00
Promover o COMUNICASUL	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens Terrestres (previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
	Ressarcimento	R\$ 170,00
Reformulação e contratação de um novo site para o CRESSRS, que atenda as necessidades da entidade e da categoria. (Webdesigner, Implanta, Layout, Acessibilidade, etc.)	Reformulação e contratação de um novo site (R\$ 10.000,00 previstos no eixo adm fin)	R\$ 0,00
Contratação de estagiário da área de comunicação com carga horária de 10h semanais.	(R\$ 6.000,00 previstos no eixo adm fin)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$170,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Evento de Âmbito Estadual</b>	
<b>Objetivo</b>	Realizar evento online (WEBNARIO) estadual promovendo debates sobre a temática da Comunicação	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Política de Comunicação CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>06.01.002</b>	
<b>Meta</b>	Realizar 01 encontro estadual de forma online	
<b>Responsável</b>	Comissão de Comunicação	
<b>Período de Execução</b>	Maio 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões da Comissão Organizadora	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Realização de Encontro Estadual	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Passagens aéreas	R\$ 0,00
	Pagamento de serviços e infraestrutura	R\$ 0,00
	Material Gráfico (previsto R\$ no eixo	R\$ 0,00

	adm fin)	
	Material expediente de	R\$ 0,00
	Diagramação materiais audiovisuais e	R\$ 0,00
<b>Custo total (incluso no investimento do 15º EGAS)</b>		<b>R\$ 0,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Manter Comunicação com a categoria</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão de Comunicação junto à categoria	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Política de Comunicação CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>06.01.003</b>	
<b>Meta</b>	<p>Contratação de serviço de diagramação e/ou design gráfico;</p> <p>Enviar um encarte do Manual de Orientação de Processos Éticos a todos AS que participam das Comissões de Instrução.</p> <p>Manter o mailing institucional atualizado e enviar quinzenalmente um Informativo Online (<i>newsletter</i>)</p> <p>Realizar uma campanha institucional com material audiovisual sobre os setores do CRESSRS, quem são seus trabalhadores e a importância de cada um para o funcionamento do Conselho.</p> <p>Realizar uma campanha com material gráfico sobre o setor de Registros, seus serviços e fluxos de funcionamento.</p> <p>Enviar Semestralmente uma Edição da Revista CRESS Informa</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão de Comunicação	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Revisão e atualização do Manual de Orientação de Processos Éticos (no formato online) para todos AS que participam das Comissões de Instrução.	Correspondências (0,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
	Diagramação de material gráfico online (R\$ 1.200,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
Enviar Semestralmente uma Edição da Revista CRESS Informa	Correspondências (8.000,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00

	Impressos Gráficos (R\$ 6.000,00 previsto no eixo da adm fin)	R\$ 0,00
Contratação de serviço de diagramação e/ou design gráfico;	Serviços de Terceiros (R\$ 1.200,00 no eixo adm fin)	R\$ 0,00
Manter o mailing institucional atualizado e enviar quinzenalmente um Informativo Online ( <i>newsletter</i> ). (atividade submetida à manutenção do site)	Diagramação de Material gráfico online (previsto R\$ 1.200,00 no eixo adm fin)	R\$ 0,00
Realizar uma campanha institucional com material audiovisual sobre os setores do CRESSRS, quem são seus trabalhadores e a importância de cada um para o funcionamento do Conselho.	Produção de material audiovisual (previsto R\$ 2.000,00 no eixo adm fin)	R\$ 0,00
	Material de Expediente	R\$ 0,00
Realizar uma campanha com material gráfico sobre o setor de Registros, seus serviços e fluxos de funcionamento.	Diagramação de material gráfico online (previsto R\$ 1.200 no eixo adm fin)	R\$ 0,00
	Material de Expediente	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 100,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Manter Comunicação com a Sociedade</b>
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão de Comunicação junto à sociedade
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Política de Comunicação CFESS/CRESS
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>06.01.004</b>
<b>Meta</b>	<p>Dar visibilidade à ampla sociedade sobre a Profissão de Assistente Social e das incidências políticas do Conjunto CFESS-CRESS nos veículos de comunicação</p> <p>Manter posicionamentos sobre assuntos polêmicos veiculados pela mídia;</p> <p>Campanha do Dia do/a AS 2022 com Produção audiovisual, Bussdoor, Outdoor e outros instrumentos de divulgação.</p>
<b>Responsável</b>	Comissão de Comunicação
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022

<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Dar visibilidade à ampla sociedade sobre a Profissão de Assistente Social e das incidências políticas do Conjunto CFESS-CRESS nos veículos de comunicação.	Contratação de mídias e publicidade	R\$ 8.000,00
	Impressos gráficos (R\$ 1.000,00 previsto no eixo da adm fin)	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 100,00
Campanha do dia do/a AS 2022 com Produção audiovisual, Bussdoor e Outdoor destacando espaços sócioocupacionais (impressão gráfica subsidiada pelo CFESS)	Contratação de mídias e publicidade	R\$ 5.000,00
	Diagramação de Material gráfico online (R\$ 1.200,00 previsto no eixo da adm fin)	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 13.200,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Acessibilidade</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar intérprete de libras e outros nas atividades realizadas pelo CRESSRS, bem como aprimorar a acessibilidade (libras, áudio, áudio-descrição, inclusive imagem) no site do Conselho.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Política de Comunicação CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>06.01.005</b>	
<b>Meta</b>	Viabilizar intérprete de libras e outros nas atividades realizadas pelo CRESSRS.  Realizar estudo em parceria com entidades representativas, sobre qual melhor solução para implementação de acessibilidade no site e redes sociais do Conselho.	
<b>Responsável</b>	Comissão Comunicação e Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b> <b>Valor orçado</b>	
Viabilizar intérprete de libras e outros nas atividades realizadas pelo CRESSRS.  Realizar estudo em parceria com entidades representativas, sobre qual melhor solução para implementação de acessibilidade no site e redes sociais do Conselho.	Tradutor/Intérprete de Libras (R\$ 2.500,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 150,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 150,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Ações publicitárias de Combate ao Racismo</b>
<b>Objetivo</b>	Garantir ações de comunicação com a categoria e a sociedade que mantenham a observância de linguagem, acesso e representação como estratégia permanente antirracista.
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional

	CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Política de Comunicação CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>06.01.006</b>	
<b>Meta</b>	<p>Produzir e divulgar materiais relacionados ao tema.</p> <p>Garantir ações de comunicação com a categoria e a sociedade que mantenham a observância de linguagem, acesso e representação como estratégia permanente antirracista.</p> <p>Contribuir na divulgação das ações planejadas no eixo Ética e Direitos Humanos, nas Atividades “Ações de Combate ao Racismo”</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão Comunicação em conjunto com a Comissão de Ética e Direitos Humanos	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Produzir Campanha e materiais online para publicações no site e redes sociais do Conselho sobre assuntos relacionados ao tema.	Diagramação de material gráfico online (R\$ 1.200,00 previsto no eixo adm fin)	R\$ 0,00
	Material de Expediente	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 100,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Representação em Frentes, Fóruns e Conselhos</b>	
<b>Objetivo</b>	Fortalecer a luta em torno da democratização da Comunicação e realizar incidências na defesa da Comunicação como um Direito Humano.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Política de Comunicação CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>06.01.007</b>	
<b>Meta</b>	Participar das reuniões e eventos nos espaços em que o CRESSRS possui representação	
<b>Responsável</b>	Comissão de Ética e DH	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2021	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões de Frentes, Fóruns e Conselhos com pauta relacionada à Comunicação como o Comitê gaúcho do FNDC e eventos promovidos pelo Conjunto CFESS/CRESS como o Comunicasul e Encontro Nacional de Comunicação, priorizando as que forem realizadas em formato online.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 100,00
	Ressarcimentos	R\$ 200,00
	Passagens aéreas	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 300,00</b>	

## EIXO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO

### COMISSÃO ADMINISTRATIVO – FINANCEIRA

**MEMBROS:** Marlize Guaragni Viessiri (Coordenadora), Sandra Ignês Batalha de Souza, Mauricéia Alves dos Santos, Daniela Freitas Cezar, Elisa Scherer Benedetto, Renata Martins Leite. Trabalhadores/as: Cleonice Maria Pokorski Stefani, Neorides Bianchini, Paulo Roberto Lacerda de Oliveira, Daniela Brazil Meinke e Amauri Bonifácio de Souza.

**COMISSÃO DE INTERIORIZAÇÃO E NUCLEAÇÃO**

**MEMBROS:** Jiovani Vitório Romanzini (coordenador), Renata Martins Leite, Andreia Regina Ribeiro e Vilma Pimentel Siqueira. Assessora Técnica: Greice Cavalheiro de Souza. Representante das Seccionais: Lucélia Amaral Gomes. Assistente Social de Base: André Michel dos Santos.

**COMISSÃO DE GESTÃO DO TRABALHO**

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora), Jiovani Vitório Romanzini, Mauricéia Alves dos Santos, Jamille de Freitas Serres e Renata Martins Leite. Trabalhadora: Daniela Brazil Meinke.

**COMISSÃO DE ARQUIVAMENTO E ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS**

**MEMBROS:** Renata Martins Leite (Coordenadora), Daiana Maturano Dias Martil e Daniela de Freitas Cezar. Trabalhadores/as: Daniela Brazil Meinke e Amauri Bonifácio de Souza.

**COMISSÃO DE DESFAZIMENTO**

**MEMBROS:** Renata Martins Leite (coordenação), Daiana Maturano Dias Martil e Mauricéia Alves dos Santos.

**COMISSÃO DE PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO**

**MEMBROS:** Marlize Guaragni Viessiri (coordenadora), Renata Martins Leite e Daniela de Freitas Cezar. Trabalhadores: Joveny Teixeira Silveira Jacobsen e Amauri Bonifácio de Souza.

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

**MEMBROS:** Amauri Bonifácio de Souza (Presidente), Paulo Lacerda de Oliveira e Paula Chaigar Ziglia.

**COMISSÃO DE TRANSPARÊNCIA**

**MEMBROS:** Débora Nascimento de Paula (coordenadora), Jamille de Freitas Serres. Trabalhadores/as: Paulo Roberto Lacerda de Oliveira e Daniela Brazil Meinke.

**COMISSÃO DE ENFRENTAMENTO À INADIMPLÊNCIA**

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora), Sandra Ignês Batalha de Souza, Débora do Nascimento de Paula, Camila Protti Flores e Marlize Guaragni Viessiri. Trabalhadores: Paulo Lacerda de Oliveira, Amauri Bonifácio de Souza e da Seccional de Pelotas Paula Chaigar Ziglia.

**COMISSÃO DE REGISTROS**

**MEMBROS:** Elisa Scherer Benedetto (coordenadora), Mauricéia Alves dos Santos, Jamille de Freitas Serres. Trabalhadoras: Patrícia Silva Garcia e Daniela Brazil Meinke, da Seccional de Caxias do Sul Bruna Zulian Rotta.

**COMISSÃO DE COMPRA DA NOVA SEDE**

**MEMBROS:** Renata Martins Leite (Coordenadora), Elisa Scherer Benedetto. Trabalhador: Joveny Teixeira Silveira Jacobsen.

**ORÇAMENTO TOTAL: R\$ 2.375.174,14**

**SUPERÁVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES: R\$ 200.000,00**

**RECURSOS ORIUNDOS DE DOAÇÃO DO CFESS (IMPLANTA) PARA AÇÕES FINALÍSTICAS: R\$ 105.115,80**

<b>Atividade</b>	<b>Manter as atividades da Comissão ADM FIN</b>
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão ADM FIN
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Política Nacional de Enfrentamento à Inadimplência do Conjunto CFESS/CRESS; Diretrizes de Gestão do Trabalho.
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>07.01.001</b>
<b>Meta</b>	Realizar 10 reuniões da Comissão ADM-FIN (podendo ser online)  Realizar 1 seminário ADM-FIN (podendo ser online)  Implementar a Política de Enfrentamento a Inadimplência, com meta de no máximo 25% de Inadimplência no CRESS.

	<p>Avaliação da gestão dos sistemas de informação do Conjunto.</p> <p>Discussão sobre diretrizes comuns para o planejamento do Conjunto Cfess-Cress.</p> <p>Promover discussão sobre o trabalho remoto e atendimento no Conjunto Cfess/Cress na pandemia, envolvendo os/as trabalhadores/as, sobre o teletrabalho e o atendimento remoto das/os trabalhadoras/es do conjunto CFESS/CRESS, considerando o contexto do COVID-19 e os impactos no mundo do trabalho.</p> <p>Implementar o Plano de Gestão do Trabalho.</p> <p>Executar o PCCR (Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações).</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões regulares e seminários da Comissão	Diárias	R\$ 2.000,00
	Passagens	R\$ 1.000,00
	Ressarcimentos	R\$ 500,00
Realizar 1 seminário ADM-FIN (podendo ser online)	Diárias	R\$ 2.720,00
	Contratação de palestrante/oficineiro (R\$ 2.000,00 previsto no centro de custos despesas fixas e Serviços de Terceiros)	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 1.500,00
	Coffee Break	R\$ 300,00
	Ressarcimento	R\$ 165,00
Ações de Enfrentamento a Inadimplência com meta de no máximo 25% de Inadimplência no CRESSRS	Correspondências (R\$ 7.500,00 previsto no centro de custos serviços de correspondência )	R\$ 0,00
	Horas Extraordinárias	R\$ 5.000,00
	Ressarcimentos	R\$ 500,00
	Material de expediente	R\$ 500,00
Avaliação da gestão dos sistemas de informação do Conjunto.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens aéreas	R\$ 0,00
Discussão sobre diretrizes comuns para o planejamento do Conjunto Cfess-Cress.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens aérea	R\$ 0,00
Promover discussão sobre o trabalho remoto e atendimento no Conjunto Cfess/Cress na pandemia, envolvendo os/as trabalhadores/as, sobre o teletrabalho e o atendimento remoto das/os	Diárias	R\$ 400,00
	Passagens aérea	R\$ 0,00

trabalhadoras/es do conjunto CFESS/CRESS, considerando o contexto do COVID-19 e os impactos no mundo do trabalho.		
Implementar o Plano de Gestão do Trabalho  Executar o PCCR (Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações)	Remuneração Pessoal (Salários, 13º, Abono Pecuniário de Férias, Horas Extras, Substituições, Indenizações trabalhistas, Férias e 1/3 de Férias, Auxílio Combustível, Auxílio creche, PCCR e quebra de caixa)	R\$ 950.000,00
	Vantagens e Benefícios (PAT, Plano de Saúde, Vale Cultura)	R\$ 260.000,00
	Encargos patronais (INSS, FGTS e PIS)	R\$ 294.600,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 1.519.185,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Representações do CRESSRS em atividades do Conjunto CFESS CRESS</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as participações de representações do CRESSRS	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Código de Ética do/a Assistente Social; Documento Bandeira de Lutas; Diretrizes Nacionais de Interiorização acerca das ações políticas dos CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>07.01.002</b>	
<b>Meta</b>	<p>Congressos, Encontros e Seminários do Conjunto CFESS CRESS</p> <p>Encontro Local em POA - Participação de 26 delegados/as e 04 convidados/as</p> <p>Promover encontro Descentralizado da Região Sul CFESS Participação de 26 delegados/as e 04 convidados/as</p> <p>Encontro Nacional CFESS/CRESS – Participação de 13 delegados/as e 04 convidados/as</p> <p>Realização de Encontro Estadual com as Representações do CRESSRS</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Congressos, Encontros e Seminários do Conjunto CFESS CRESS	Diárias	R\$ 4.000,00
	Passagens Terrestres	R\$ 600,00
	Ressarcimentos	R\$ 400,00
	Passagens aéreas (1.900,00 previsto no	R\$ 0,00

	centro de custos passagens aéreas)	
	Material de expediente	R\$ 300,00
Encontro Local em POA - Participação de 24 representantes da gestão e 06 convidados/as.	Diárias	R\$ 4.420,00
	Passagens Terrestres	R\$ 4.000,00
	Ressarcimentos	R\$ 2.000,00
	Material de expediente	R\$ 200,00
	Tradutor/a Intérprete de libras ( R\$ 2.500,00 previsto no centro de custos despesas fixas e serviços de terceiros).	R\$ 0,00
Encontro Descentralizado da Região Sul CFESS CRESS em RS – Participação de 24 representantes da gestão e 06 convidados/as	Diárias	R\$ 8.840,00
	Passagens Terrestres	R\$ 4.000,00
	Ressarcimentos	R\$ 3.000,00
	Locação de espaço	R\$ 10.000,00
	Coffee Break	R\$ 1.000,00
Plenária Nacional CFESS/CRESS em Brasília – Participação de 13 representantes da gestão e 04 convidados/as.	Diárias	R\$ 27.200,00
	Passagens Terrestres	R\$ 2.000,00
	Ressarcimentos	R\$ 500,00
	Passagens aéreas (R\$ 20.400,00 previsto no centro de custos passagens aéreas)	R\$ 0,00
Realização de Encontro Estadual online com as representações do CRESSRS	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens Terrestres	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 72.460,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Rotinas Administrativas</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão ADM FIN	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>07.01.003</b>	
<b>Meta</b>	Publicação de 10 Editais (convocações e licitações)  Encontros consultivos online  22 Reuniões de Conselho Pleno (12 ordinários e 10 extraordinários)  12 Reuniões mensais do Conselho Fiscal  02 Reuniões de Conselho Pleno Ampliado	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2021	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Publicação de 10 Editais	Publicações Jornais e DOU	R\$ 2.000,00
Encontros consultivos online	Passagens	R\$ 0,00
	Diárias	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
22 reuniões de Conselho Pleno (sendo 12 ordinários e 10 extraordinários) podendo ser realizadas online.	Passagens	R\$ 6.000,00
	Diárias	R\$ 19.550,00

Precedidos de 12 reuniões mensais do Conselho Fiscal. Previsão de 5 Plenos presenciais.	Ressarcimentos	R\$ 5.000,00
02 Reuniões de Conselho Pleno Ampliado online	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Composição e reuniões da comissão eleitoral - eleições do conjunto CFESS/CRESS (2023-2026)	Diárias	R\$ 2.040,00
	Passagens	R\$ 600,00
	Ressarcimento	R\$ 297,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 35.487,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Infraestrutura e manutenção da Sede e Seccionais</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão de Compra da nova sede do CRESSRS	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>07.01.004</b>	
<b>Meta</b>	Reuniões online conforme demanda.	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões conforme demanda	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 0,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Comissão de Arquivamento e Eliminação de Documentos</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão de Arquivamento e Eliminação de Documentos	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Orientações CONARQ	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>07.01.005</b>	
<b>Meta</b>	Acompanhar as orientações do GT Nacional CFESS/CRESS, conforme previsto na deliberação nº 09 do Eixo Adm/Fin.  Organizar junto à Secretaria o Arquivo e Eliminação de Documentos do CRESSRS  Contratação de consultoria em arquivologia.  Manter parceria com UFRGS para estágio na área de arquivologia.	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões bimensal da Comissão	Diárias	R\$ 340,00
	Passagens	R\$ 200,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
Implementar parâmetros para guarda, salvamento e eliminação de arquivos e documentos	Software de Gestão	R\$ 2.000,00
	Material de expediente	R\$ 200,00
Contratação de consultoria em arquivologia	Serviços de terceiros: (R\$ 6.000,00 previsto no centro de custos despesas fixas e	R\$ 0,00

	serviços de terceiros).	
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 2.840,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Comissão de Licitação</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão Permanente de Licitação	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>07.01.006</b>	
<b>Meta</b>	<p>Análise detalhada de todos os contratos em vigência no CRESSRS</p> <p>Realizar processo licitatório para renovação ou contratação de serviços</p> <p>Acompanhar a realização do processo licitatório (CFESS) para aquisição de sistemas e acompanhar a implantação do sistema integrado de gestão administrativa do Conjunto Cfess/Cress.</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões regulares da Comissão	Diárias	R\$ 340,00
	Passagens	R\$ 200,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Capacitação de membros da comissão	Treinamento (previsto no centro de custos despesas fixas e serviços de terceiros).	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 540,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Comissão de Patrimônio e Almoxarifado</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão de Patrimônio e Almoxarifado	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>07.01.007</b>	
<b>Meta</b>	<p>Reuniões Bimestrais</p> <p>Capacitação em almoxarifado e patrimônio.</p> <p>Atualizar o levantamento dos bens patrimoniais (inventário) na Sede e Seccionais de Caxias do Sul e Pelotas</p> <p>Comprar mobiliários para Sede do CRESSRS (despesa de capital, não contabilizado)</p> <p>Comprar mobiliários para Seccionais do CRESSRS (despesa de capital, não contabilizado)</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	

<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões regulares da Comissão	Diárias	R\$ 340,00
	Passagens	R\$ 200,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Capacitação em Almoxarifado	Treinamento (previsto no centro de custos despesas fixas e serviços de terceiros)	R\$ 0,00
Capacitação em Patrimônio	Treinamento (previsto no centro de custos despesas fixas e serviços de terceiros)	R\$ 0,00
Realizar balanço patrimonial anual	Diárias	R\$ 680,00
	Passagens	R\$ 500,00
	Ressarcimentos	R\$ 200,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
<b>SUPERÁVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES</b>		
<b>Meta</b>	<b>Despesas de capital</b>	
<b>Aquisições</b>	móveis e utensílios R\$ 50.000,00	R\$ 0,00
	máquinas e equipamentos R\$ 30.000,00	R\$ 0,00
	Instalação R\$ 10.000,00	R\$ 0,00
	Copa e cozinha 10.000,00	R\$ 0,00
	Equipamentos de processamentos de dados R\$ 40.000,00	R\$ 0,00
	Sistemas de processamentos de dados R\$ 30.000,00	R\$ 0,00
	Materiais para reforma R\$ 30.000,00	R\$ 0,00
	<b>R\$ 200.000,00</b>	
<b>Custo total:</b>		<b>R\$ 1.920,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Rotinas Administrativas nas Seccionais</b>
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades de rotina das Seccionais
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>07.01.008</b>
<b>Meta</b>	Reuniões Mensal e/ou Quinzenal de membros da Seccional  Oportunizar espaços de discussões coletivas  Participação mensal de 01 membro nas Reuniões de

	Conselho Pleno e Assembleias Gerais do CRESSRS	
	Participação de membros das Seccionais nos Seminários ADM-FIN	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões regulares de membros das Seccionais	Ressarcimentos	R\$ 2.000,00
	Passagens	R\$ 300,00
	Diárias	R\$ 680,00
Viabilizar a participação de membros das Seccionais nas Reuniões de Conselho Pleno e Assembleias Gerais do CRESSRS	Diárias (Valor já disponível no centro de custos das rotinas administrativas)	R\$ 0,00
	Passagens (Valor já disponível no centro de custos das rotinas administrativas)	R\$ 0,00
Viabilizar a participação de representantes das Seccionais nos Seminários ADM-FIN	Diárias (Já previsto no centro de custos das rotinas administrativas)	R\$ 0,00
	Passagens aéreas ( Já previsto no centro de custos das rotinas administrativas)	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 2.980,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Posse da Gestão 2020-2023</b>	
<b>Objetivo</b>	Realização de Posse da Gestão 2020-2023	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Regimento Interno do CRESSRS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	<b>07.01.009</b>	
<b>Meta</b>	Realizar a Posse da Gestão 2020-2023	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	Maio de 2020	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Cerimônia de Posse	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00

	Coffee Break	R\$ 0,00
Reuniões de Transição entre as Gestões	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 0,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Despesas Fixas e Serviços de Terceiros</b>	
<b>Objetivo</b>	Prever recurso para as despesas fixas do CRESSRS	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.01.010	
<b>Meta</b>	Garantir o pleno funcionamento do CRESSRS de acordo com sua natureza institucional	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Material de Consumo: materiais de higiene e limpeza (papel higiênico, papel toalha, materiais de higiene limpeza e conservação), materiais de expediente (utilitários de escritório), materiais de copa e cozinha (copos descartáveis e guardanapos)	Materiais de higiene e limpeza	R\$ 10.000,00
	Materiais de expediente	R\$ 10.000,00
	Materiais de copa e cozinha	R\$ 8.000,00
	Gêneros alimentícios	R\$ 20.000,00
Seguros de bens e móveis	Seguros	R\$ 3.000,00
Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	Serviços de Limpeza das Seccionais	R\$ 16.000,00
	Serviço de Limpeza especializada na sede	R\$ 1.000,00
Serviços de Telecomunicações	Telefones fixos e celulares, internet e hospedagem de email e site.	R\$ 33.000,00
Serviço de Energia Elétrica	Energia Elétrica	R\$ 11.000,00
Condomínios	Condomínios	R\$ 28.000,00
Tributos	Impostos e Taxas	R\$ 5.500,00
Taxa sobre Serviços Bancários	Despesas Bancárias	R\$ 75.000,00
Remuneração de Estagiários	Contratação de Estagiários (bolsa Convênio ABRH e benefícios)	R\$ 50.000,00
Fundo Nacional CFESS CRESS	Fundo Nacional de Apoio aos CRESS: 1% sobre a arrecadação anual.	R\$ 23.200,00
Serviço de Terceiros: Assessoria Contábil, Assessoria de Informática, Manutenção de ar condicionado,	Assessoria Contábil	R\$ 30.000,00
	Assessoria de	R\$ 1.000,00 (empresa

central telefônica, relógio ponto, consertos de hidráulica e elétrica, etc. Dar prosseguimento ao processo licitatório das assessorias jurídica e comunicação.	Informática	GSUITE)
	Manutenção de ar condicionado	R\$ 3.000,00
	Central telefônica	R\$ 6.000,00
	Relógio ponto	R\$ 5.000,00
	Consertos de hidráulica e elétrica	R\$ 3.000,00
	IMPLANTA	R\$ 126.000,00
	Site para agendamento de atendimentos	R\$ 960,00
	Contratação de serviços de diagramação e/ou design gráfico	R\$ 20.400,00
	Produção de material audiovisual	R\$ 6.000,00
	Contratação de arquiteto para elaboração de projeto arquitetônico da sala da fiscal de Pelotas	R\$ 2.000,00
	Contratação de mão de obra para reforma da sala da fiscal de Pelotas	R\$ 5.000,00
	Contratação de Arquiteto para acompanhamento da obra	R\$ 1.000,00
	Contratação de consultoria em arquivologia	R\$ 3.000,00
	Contratação de novo site para o CRESSRS	R\$ 10.000,00
Contratação de palestrante/oficineiro para o seminário ADM FIN	R\$ 2.000,00	
Contratação de tradutor/a Intérprete de libras	R\$ 12.500,00	
	Cursos de capacitação e qualificação	R\$ 19.000,00
Despesas miúdas de pronto pagamento	Suprimento de fundos: Despesas de pequena monta	R\$ 4.000,00
Locação de bens móveis, máquinas e equipamentos	Impressoras (comodato)	R\$ 5.000,00

Impressos Gráficos	Impressos Gráficos (impressões e camisetas)	R\$ 21.650,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 580.210,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Material do CFESS</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar acesso da categoria à publicações do Conjunto CFESS/CRESS	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.01.011	
<b>Meta</b>	Aquisição de materiais (agendas e publicações técnicas)	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Aquisição de materiais para repasse à categoria no RS (publicações técnicas)	Encartes e Publicações	R\$ 3.000,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 3.000,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Serviços de Correspondência</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar a comunicação com a categoria e interinstitucional por meio de correspondências	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS	
	Envio das DIPs	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.01.012	
<b>Meta</b>	Comunicar com a categoria e demais Instituições por meio de serviço de correspondência	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Contratação de serviço de correspondências	Cartas e Correspondências	R\$ 33.000,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 33.000,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Ações/Processos Judiciais</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar recursos para Processos Judiciais com eventuais ônus ao CRESSRS	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.01.013	
<b>Meta</b>	Processos Judiciais com eventuais ônus ao CRESSRS	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Processos Judiciais com eventuais ônus ao CRESSRS	Ações Judiciais	R\$ 30.000,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 30.000,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Passagens Aéreas</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar aquisição de Passagens mediante licitação	

<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.01.014	
<b>Meta</b>	Adquirir Passagens Aéreas mediante licitação	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Aquisição de Passagens mediante licitação	Passagens Aéreas	R\$ 48.700,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$38.432,14</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Anuidades do Exercício 2022</b>
<b>Objetivo</b>	Encaminhar aos profissionais e/ou pessoas jurídicas boletos de cobrança com a anuidade do exercício de 2021, conforme aprovado em Assembleia Geral.
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Resolução CFESS nº 916/2019
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.01.015
<b>Meta</b>	A Resolução CFESS nº 980, de 20 de setembro de 2021, mantém os valores do anexo I da Resolução CFESS no 829/2017 praticados nos exercícios 2020 e 2021 para o exercício 2022, esta foi devidamente publicada no Diário Oficial da União nº 179, de 21/09/2021, Seção 1. Neste ano, excepcionalmente, conforme Resolução CFESS nº 975, de 2 de junho de 2021, o valor da anuidade referente ao exercício de 2022, deverá ser definido em reunião do Conselho Pleno de cada regional. Sendo assim, fica estabelecido o patamar máximo para pessoa física no valor de R\$ 602,19 (seiscentos e dois reais e dezenove centavos) e o patamar mínimo de pessoa física no valor de R\$ 379,65 (trezentos e setenta e nove reais e sessenta e cinco centavos). E o patamar único de pessoa jurídica fica no valor de R\$ 602,19 (seiscentos e dois reais e dezenove centavos). Em relação as taxas são as que segue: Inscrição de Pessoa Jurídica (abrangendo a expedição do Certificado de Pessoa Jurídica): R\$ 118,30 (cento e dezoito reais e trinta centavos), Inscrição de Pessoa Física (abrangendo a expedição do Documento de Identidade Profissional): R\$ 94,63 (noventa e quatro reais e sessenta e três centavos), Substituição do Documento de Identidade Profissional ou expedição de 2ª via: R\$ 70,93 (setenta reais e noventa e três centavos), Substituição de Certificado de Registro de Pessoa Jurídica: R\$ 47,29 (quarenta e sete reais e vinte e nove centavos), Inscrição Secundária de Pessoa Física (abrangendo a expedição do Documento de Identidade Profissional): R\$ 94,63 (noventa e quatro reais e sessenta e três centavos). Atualmente o CRESSRS conta com 10.354 inscritos ativos, destes 1.913 inscritos ativos são remidos, totalizando 8.441 inscritos pagantes. Estima-se com

	<p>base nos últimos três anos, que em 2022 teremos cerca de 500 novas inscrições, aproximadamente 256 cancelamentos e 286 novos remidos. Totalizando 8.399 pagantes. Sendo mantida a anuidade praticada no ano de 2021, que é de R\$ 432,42, a previsão de arrecadação é de R\$ 3.631.895,58. Deste valor se faz necessário descontar uma previsão em relação a inadimplência, que estima-se em torno de 35%, restando R\$ 2.360.732,12, também é necessário considerar o desconto por antecipação de pagamento, com base no último ano é de R\$ 55.547,70, restando R\$ 2.305.184,42 e deduzido a cota parte do CFESS que é de 20%, resta uma previsão de arrecadação de R\$ 1.844.147,54.</p> <p>Com base nos dados acima, podemos observar uma diminuição em relação a previsão de arrecadação do ano de 2021 de R\$ 157.452,77 Porém, se faz necessários compreende-se o momento atípico que estamos vivendo em função da pandemia da COVID-19 e os impactos desta nas condições de trabalho e financeiras dos trabalhadores assistentes sociais. Frente ao exposto o conselho pleno opta pela manutenção dos valores da anuidade no ano de 2022, seguindo R\$432,42, não realizando nenhum reajuste.</p> <p>Manter descontos de 15%, 10% e 5% sobre o valor da anuidade quando paga em parcela única nos meses de janeiro, fevereiro e março, respectivamente, para pessoa física e jurídica. Manter as demais disposições da Resolução CFESS n. 829/2017.</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Realização de Assembleia para definição do índice	Assembleia	R\$ 0,00
Expedição dos boletos de cobrança	Contrato Banco do Brasil	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 0,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Acompanhar Estudos referente a Cota Parte</b>
<b>Objetivo</b>	Acompanhar e participar das consultas a serem realizadas pelo CFESS em razão do estudo de revisão da cota-parte, resultando em proposta a ser apreciada no Encontro Nacional de 2019, levando em conta a quantidade de assistentes sociais inscritos/as e extensão territorial sob a jurisdição de cada CRESS em relação à estrutura de que dispõe, bem como a centralidade política do CFESS.
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.01.016
<b>Meta</b>	Acompanhamento e participação das consultas a serem realizadas pelo CFESS

<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Acompanhar e participar das consultas a serem realizadas pelo CFESS	Estudos e Pesquisas	R\$ 0,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Elaboração de Planejamento e Relatório de Gestão e Indicadores de Avaliação</b>	
<b>Objetivo</b>	Formular diretrizes comuns a partir da avaliação da devolutiva do TCU, contendo parâmetros para construção do planejamento, do relatório de gestão e dos indicadores de avaliação/desempenho.	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Orientações TCU	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.01.017	
<b>Meta</b>	Acompanhar e avaliar o desenvolvimento do Plano de Metas 2021  Elaboração do Planejamento Anual 2022  Elaboração do Relatório de Gestão com os indicadores de avaliação	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN em conjunto com todas as Comissões.	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões regulares com as Assessorias, Gestão e Trabalhadores/as	Diárias	R\$ 340,00
	Passagens	R\$ 200,00
	Ressarcimentos	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 640,00</b>	

<b>Atividade</b>	<b>Comissão de Nucleação e Interiorização</b>	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão de Nucleação e Interiorização	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Diretrizes Nacionais de Interiorização acerca das ações políticas dos CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.02.001	
<b>Meta</b>	Reuniões Mensais da Comissão (trimestral presencial)  Ações com os 39 NUCRESS  Realização de encontro com facilitadores/as das atividades de educação permanente do CRESSRS  Relação com as UFAS  Visitas a espaços sócio-ocupacionais  Manutenção dos 39 NUCRESS	

<b>Responsável</b>	Comissão de Nucleação e Interiorização	
<b>Período de Execução</b>	Janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões Mensais Reuniões mensais da Comissão de Interiorização, sendo que bimensal haverá representação dos NUCRESS	Diárias	R\$ 4.080,00
	Passagens	R\$ 900,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Ações com os NUCRESS Promover ações de educação continuada e formação permanente em cada um dos 39 NUCRESS (conforme plano de ações com os NUCRESS)  Realização de encontro com facilitadores/as das atividades de educação permanente do CRESSRS  Realizar reuniões com os NUCRESS pelos/as Conselheiros/as e Assessoria Técnica (03 visitas/mês por 12 meses)	Diárias	R\$ 10.200,00
	Passagens	R\$ 9.000,00
	Ressarcimentos	R\$ 2.000,00
	Honorários Facilitadores (pró-labore)	R\$ 12.000,00
	Impressos gráficos (R\$ 2.500,00 previsto no centro de custos despesas fixas e serviços de terceiros)	R\$ 0,00
	Material de consumo (Previsto em despesas fixas)	R\$ 0,00
	Serviço de correspondência	R\$ 0,00
Relação com as UFAS  Realizar Visitas às Unidades de Formação Acadêmica  Realizar Reuniões Mensais na sede do CRESSRS para Entrega Coletiva de Carteiras  Participar de Formaturas	Diárias	R\$ 1.500,00
	Passagens	R\$ 800,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Impressos gráficos (R\$ 0,00 previsto no centro de custos de despesas fixas e serviços de terceiros)	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
Visitas a Espaços Sócio ocupacionais  Realizar visitas à espaços sócio-ocupacionais, objetivando dialogar sobre as deliberações do Conjunto CFESS/CRESS (Plano de Lutas) e sobre a exigência do atestado de regularidade junto ao CRESSRS pelos/as empregadores/as.	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Impressos gráficos (R\$ 0,00)	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 0,00
<b>CRESS na estrada - recursos oriundos da doação do CFESS (IMPLANTA) para ações finalísticas</b>		
CRESS na estrada  Realizar até 10 encontros descentralizados em diferentes regiões do Estado em articulação com os NUCRESS, que contemplem ações da COFI, gestão e serviços de atendimento à categoria, tais como renegociação de débitos, entrega de DIPs, entre outros (Sede e seccionais).	Diárias R\$ 33.020,00	R\$ 0,00
	Passagens R\$ 20.095,80	R\$ 0,00
	Locação de carro ou van R\$ 25.000,00	R\$ 0,00
	Horas extraordinárias R\$ 27.000,00	R\$ 0,00
	<b>R\$ 105.115,80</b>	
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 40.480,00</b>

<b>Atividade</b>	<b>Manutenção do quadro de Trabalhadores/as do</b>
------------------	--

<b>CRESSRS e realização de processo seletivo/concurso público</b>		
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão ADM FIN	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Diretrizes da Gestão do Trabalho	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.03.001	
<b>Meta</b>	Manter banco de trabalhadores/as aptos a assumir cargo efetivo no CRESSRS	
<b>Responsável</b>	Comissão de gestão do trabalho	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b> <b>Valor orçado</b>	
Realização de Processo Seletivo/Concurso Público para manutenção de banco de trabalhadores aptos a assumir cargo efetivo no CRESSRS, inclusive com a possibilidade de previsão do cargo de técnico de informática.	Publicação de Editais	R\$ 2.000,00
	Processo Licitatório da Banca	R\$ 2.000,00
	Contratação de Banca	R\$ 4.000,00
<b>Custo total</b>	<b>R\$ 8.000,00</b>	

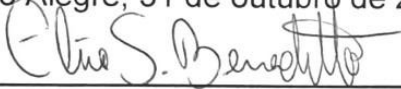
<b>Manter as atividades da Comissão de Transparência</b>		
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão de Transparência	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS; Lei nº 12.527/2011(LAI)	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.07.001	
<b>Meta</b>	Realizar 12 reuniões da Comissão de Transparência  Socializar as informações de acordo com o que estabelece a Lei nº 12.527/2011 e LAI  Manter o site do CRESSRS atualizado.  Alimentar a plataforma Portal Transparência e realizar a atualização dos dados desde 2020, pelo menos.  Contratação de estagiário de nível médio para auxiliar na alimentação e organização das atividades de transparência (previsto no Eixo ADM-FIN)  Realização de pelo menos 3 atividades com a categoria para socialização de informações sobre a transparência e sobre o funcionamento do CRESSRS	
<b>Responsável</b>	Comissão de Transparência em conjunto com a Comissão ADM FIN, Comissão de Comunicação	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b> <b>Valor orçado</b>	
Reuniões regulares	Diárias	R\$ 0,00

	Ressarcimentos	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
Ações de Transparência	Publicações	R\$ 0,00
	Impressos	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 100,00</b>

Atividade	Comissão de Registro	
<b>Objetivo</b>	Viabilizar as atividades da Comissão de Registro	
<b>Base Legal</b>	Lei nº 8662/93; Deliberações do Encontro Nacional CFESS/CRESS; Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS	
<b>Unidade Orçamentária (centro de custos)</b>	07.09.001	
<b>Meta</b>	<p>Reuniões regulares da Comissão de Registros.</p> <p>Realizar atividades, presenciais ou no formato online, conforme a situação sanitária do país, nas Seccionais de Caxias do Sul e Pelotas, para entrega coletiva dos DIPs e apresentação do CRESSRS para categoria.</p> <p>Realizar encontros, presenciais ou no formato online, conforme a situação sanitária do país, com formandos para apresentar o CRESSRS e informar sobre processo de registro junto ao Conselho, pessoa jurídica e responsabilidade técnica.</p> <p>Acompanhar as discussões do GT Nacional para revisão de todo o processo de registro no âmbito dos CRESS (Pessoa física, jurídica e responsável técnico).</p>	
<b>Responsável</b>	Comissão ADM FIN e Comissão de Registro	
<b>Período de Execução</b>	janeiro a dezembro 2022	
<b>Atividades</b>	<b>Rubricas</b>	<b>Valor orçado</b>
Reuniões regulares da Comissão de Registros	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 300,00
	Horas extraordinárias	R\$ 5.000,00
Atividade online com a categoria sobre os processos que envolvem o setor	Ressarcimentos	R\$ 200,00

Encontros com Formandos	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 0,00
Entrega coletiva de DIP's	Diárias	R\$ 0,00
	Passagens	R\$ 0,00
	Ressarcimentos	R\$ 300,00
	Impresso gráfico (R\$ 0,00 previsto no eixo da adm fin)	R\$ 0,00
	Material de expediente	R\$ 100,00
<b>Custo total</b>		<b>R\$ 5.900,00</b>

Porto Alegre, 31 de outubro de 2021.





Presidente CRESSRS

I Tesoureira CRESSRS

